

**Solicite os serviços pelo atendimento presencial à Rua Capote Valente, 487 – Jardim América – São Paulo ou em uma das nossas seccionais**

**PROFISSIONAL (Pessoa Física) e EMPRESA (Pessoa Jurídica)**

	<b>Documentos Necessários</b>	<b>Quanto custa</b>	<b>Principais etapas</b>	<b>Prazo máximo</b>
<p align="center"><b>Vista ao Prontuário</b></p>	<p><u>1º fase - solicitação:</u></p> <p><a href="#">Formulário 8</a> - 1 via</p> <p><b>CD – R</b> : 01 unidade virgem</p> <p><u>2º fase - retirada das imagens:</u></p> <p><b>RG original:</b> para consulta</p> <p><b>Procuração:</b> caso seja procurador do interessado</p>	<p>Isento de cobrança</p>	<p>1) Atendimento 2) Análise do pedido 3) Ofício com exigência, se houver pendências, ou indeferimento 4) Separação das imagens do prontuário digital e gravação em CD – R 5) Entrega do CR-R com as imagens solicitadas.</p>	<p><b>30 dias</b> a partir da data de autenticação do protocolo, ou do cumprimento da exigência descrita no item 3 das principais etapas.</p>
<p>Este procedimento se aplica ao profissional ou empresa para solicitar imagens de seu prontuário.</p> <p>O procedimento é realizado em duas fases:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Primeira fase: o requerente faz a solicitação informando as imagens que deseja obter cópias.</li> <li>- Segunda fase: o requerente retira as imagens gravadas em CD-R.</li> </ul>				

**Canais de comunicação para manifestações acerca do serviço prestado: [Ouvidoria](#)**