



1 **VI Reunião Ordinária do Grupo Técnico de Trabalho Jovem do CRF-SP**
2 **11/08/2022**

3 Às vinte horas e seis minutos do décimo primeiro dia do mês de agosto do ano de dois mil e
4 vinte e dois, deu-se início à **VI Reunião Ordinária do Grupo Técnico de Trabalho Jovem**
5 **do Conselho Regional de Farmácia do Estado de São Paulo**, coordenada pela **Dra.**
6 **Gabrielle Gimenes Lima**.

7 **Presenças Registradas Presencial:** Dra. Gabrielle Gimenes Lima e Dr. Lucas dos Reis
8 Ercolin.

9 **Presenças Registradas On-line:** Dra. Amanda Silvério Rossi, Dr. Hiago Fernandes, Acad.
10 Jéfferson Andrade da Silva, Dr. Leonardo Martins Carvalho, Dr. Robson Gonçalves de Andrade
11 e Dr. Thales Grigor Alves dos Santos.

12 **Ausências Justificadas:** Dra. Diovana Aparecida Clemente e Dra. Gabriela Correa Carvalho.

13 **Presente pela primeira vez:** Dr. Hiago Fernandes.

14 **1. ASSUNTOS PARA DISCUSSÃO**

15 **1.1. Abertura.** Os Coordenadores abrem a reunião e dão boas-vindas a todos.

16 **1.2. Relação de membro. Os Coordenadores** informam os participantes que estão como
17 membros deste Grupo Técnico de Trabalho, GTT. Participantes cientes.

18 **1.3. Encontro Jovem.** Os participantes elogiam a organização deste evento e fazem uma boa
19 avaliação. Participantes cientes. Os coordenadores informam que esteve em reunião com Dr.
20 Gustavo Lemos Guerra o qual indicou pontos de melhorias para o próximo Encontro Jovem, em
21 especial a presença de jovem como palestrantes. Para organização do próximo evento fica
22 como líder o Acad. Jéfferson Andrade da Silva. Participantes cientes.

23 **1.4. Mentoria. Dr. Lucas dos Reis Ercolin** informa que recebeu hoje os contatos dos
24 mentores e que a reunião com os mentores e mentorados será no dia 26/08/2022.

25 **Encaminhamento:** aos coordenadores para entrar em contato com os mentores.

26 **1.5. Palestra 30 minutos. Os coordenadores** informam que farão a palestra na próxima
27 reunião e Dr. Lucas dos Reis Ercolin enviará o pedido de post o mais rápido possível.

28 **Encaminhamento:** ao Datep para pautar na próxima reunião.

29 **1.6. Cartilha & materiais. Datep** informa que inseriu o arquivo revisado no Drive, para que
30 os participantes analisem uma vez surgiu algumas dúvidas no material. **Encaminhamento:**
31 aos participantes para analisarem o material inserido pelo Datep no Drive.

32 **1.7. Redes Sociais. Dra. Gabrielle Gimenes Lima** informa que o próximo post será
33 publicado no dia 25/09/2022 e o de outubro será sobre o Dia Mundial da Alimentação. Dr.
34 Thales Grigor Alves dos Santos manifesta interesse em participar na elaboração dos posts.
35 Participantes cientes.

36 **1.8. Novos Projetos:**

37 **1.8.1. Webinar segundo semestre.** Os participantes sugerem, além de Webinar, fazer
38 podcasts. **Encaminhamento:** aos participantes para proporem temas e palestrantes para
39 realização de Webinar e dos podcasts.

40 **1.8.2. Artigo 2 (Brainstorming). Dr. Lucas dos Reis Ercolin** apresenta as atribuições dos
41 Grupos Técnicos de Trabalho constantes no art. 2º do Regulamento Interno dos Grupos
42 Técnicos de Trabalho. Participantes cientes.



CRF SP
CONSELHO REGIONAL
DE FARMÁCIA
DO ESTADO DE SÃO PAULO

43 **Inserção 1. Escola de inverno. Os Coordenadores** montarão um projeto para a realização
44 deste evento. **Encaminhamento:** ao Datep para enviar os temas e o cronograma da última
45 escola de inverno.

46 **Inserção 2. Realização de Treinamento. Encaminhamento:** aos participantes para
47 indicarem temas para realização de treinamento.

48 **1.9. FIP YPG. Dr. Lucas dos Reis Ercolin** informa que existem outros Grupos Jovem pelo
49 mundo que são coordenados pela FIP e explica o funcionamento e a forma de participação na
50 FIP. **Encaminhamento:** ao Datep verifique se há algum ponto atenção de comunicação com
51 o Grupo Jovem da FIP.

52 **1.10. Divisão do trabalho. Dr. Lucas dos Reis Ercolin** informa que alguns trabalhos foram
53 distribuídos entre os participantes durante a reunião. Participantes cientes.

54 **Inserção 3. Os Coordenadores** sugerem realizar uma simulação realística e forma de
55 competição.

56 **2. ENCERRAMENTO/PRÓXIMA REUNIÃO** - Concluídos os assuntos em pauta às vinte e uma
57 horas e quarenta e um minutos, **Dra. Gabrielle Gimenes Lima** encerra a reunião da qual foi
58 lavrada a presente ata, que após lida e aprovada, será assinada eletronicamente pelos
59 membros presentes nesta reunião. Próxima reunião agendada para 06/09/2022, às 20h. Ata
60 redigida por Joilson Lopes da Silva.