



**CRF SP**  
CONSELHO REGIONAL  
DE FARMÁCIA  
DO ESTADO DE SÃO PAULO

1 **III Reunião Ordinária Anual do Grupo Técnico de Trabalho de Toxicologia do CRF-SP**  
2 **20/07/23**

3 Às dezenove horas e quatro minutos do vigésimo dia do mês de julho do ano de dois mil e  
4 vinte e três, iniciou-se a **III Reunião Ordinária Anual do Grupo Técnico de Trabalho de**  
5 **Toxicologia do Conselho Regional de Farmácia do Estado de São Paulo**, coordenada  
6 pela **Dra. Silvia de Oliveira Santos Cazenave**.

7 **Participações Presenciais:** não houve.

8 **Participações On-line:** Dra. Alice Aparecida da Matta Chasin, Dra. Ana Rosa Lins de Souza,  
9 Dr. André Luiz Teroso Ribeiro, Dra. Andrea de Souza Silva Rodrigues, Dra. Camilla Gomes  
10 Colasso, Dr. Eduardo Kinio Sugawara, Dr. Rodrigo Ratochinski e Dra. Silvia de Oliveira Santos  
11 Cazenave.

12 **Ausências Justificadas:** não houve.

13 **[Inserção]** Os dois novos convidados do grupo se apresentam: Dra. Camilla Gomes Colasso  
14 e Dr. Rodrigo Ratochinski.

15 **1. INFORMES:**

16 **1.1. Encaminhamento da nota técnica sobre Fentanil. Encaminhamento:** Dra. Silvia  
17 pede aos participantes que ajudem a compartilhar nas redes sociais e afins a publicação sobre  
18 Fentanil, divulgada em junho pelo CRF-SP.

19 **1.2. Proposta de pesquisas on-line sobre toxicologia (comitê de ética e**  
20 **vínculo). Encaminhamento:** Dra. Silvia explica no que consiste a ideia da pesquisa de  
21 percepção do farmacêutico sobre as drogas. **Encaminhamento ao Datep:** repautar o tema  
22 para que o grupo discuta em reunião futura a elaboração de um projeto para submissão.

23 **1.3. Apresentação sobre drogas K em reunião do COMUDA.** Dra. Silvia comenta sobre  
24 sua participação na referida reunião e os dados e conclusões levantados na  
25 ocasião. **Encaminhamento:** participantes cientes.

26 **1.4. Participação no GT Toxicologia do CFF – curso de Toxicologia.** Dr. Silvia informa  
27 aos participantes sobre sua atuação no Grupo Técnico de Toxicologia do Conselho Federal de  
28 Farmácia. **Encaminhamento:** participantes cientes.

29 **2. ASSUNTOS PARA DISCUSSÃO:**

30 **2.1. Propostas da Toxicologia para realização de evento sobre NSP e ações do**  
31 **farmacêutico no auxílio da prevenção.** Dra. Silvia explica que a ideia é fazer um Workshop  
32 de 3 horas, no período da noite, para discutir os dados da Secretaria de Saúde, da polícia e da  
33 Unicamp sobre drogas. O evento será finalizado com a fala de uma advogada que tratará do  
34 tema de Políticas Públicas. **Encaminhamento:** participantes cientes.

35 **2.2. Colaboração e interface com GTTs (reunião com GTT Diversidade);** Dra. Silvia  
36 explica a ideia de criar um manual de redução de danos para os farmacêuticos, tanto para  
37 aplicação no cuidado profissional, quanto voltado ao público LGBTQIAPN+.  
38 **Encaminhamento:** Dr. Rodrigo e Dra. Camilla se oferecem para colaborar com o  
39 projeto. **Encaminhamento ao Datep:** Contatar o Dr. Gustavo Guerra para marcar reunião  
40 conjunta.

41 **2.3. Assuntos Transversais: Atendimento domiciliar, Óleos essenciais, RDC 786/23**  
42 **da Anvisa.** Dra. Silvia pergunta aos membros sobre a participação nas reuniões de Assuntos  
43 Transversais; Dra. Ana Rosa fala sobre as discussões relativas à *Regulamentação de Óleos*  
44 *Essenciais e Plantas Aromáticas* e o andamento dos trabalhos. **Encaminhamento ao**  
45 **Datep:** verificar que membro do grupo está no Assunto Transversal *Atendimento Domiciliar*.

46 **2.4. Colaboração com o GTT de Cuidado Farmacêutico em Doenças Respiratórias na**



**CRF SP**  
CONSELHO REGIONAL  
DE FARMÁCIA  
DO ESTADO DE SÃO PAULO

47 **pesquisa on-line sobre percepção do farmacêutico em relação ao uso de cigarros**  
48 **eletrônicos.** Dra. Silvia comenta que a pesquisa tem como público-alvo os farmacêuticos e  
49 que foi modificada pelo GTT de Doenças Respiratórias. No momento o projeto está sem  
50 andamento definido. **Encaminhamento:** participantes cientes.

51 **3. ENCERRAMENTO/PRÓXIMA REUNIÃO.** Concluídos os assuntos em pauta às vinte horas  
52 e trinta e três minutos, **Dra. Silvia de Oliveira Santos Cazenave**, encerra a reunião da qual  
53 foi lavrada a presente ata, que após lida e aprovada, será assinada eletronicamente  
54 pelos presentes nesta reunião. Próxima reunião dia 17/08/2023, às 19h. Ata redigida  
55 por **Fernanda Brandão de Lara**.