



1 **Grupo Técnico de Trabalho de Farmácia Magistral do CRF-SP**
2 **Ata da I Reunião Ordinária Anual**
3 **12/02/2019**

4 Às dezenove horas e vinte e dois minutos do décimo segundo dia do mês de fevereiro do ano
5 de dois mil e vinte, deu-se início à **I Reunião Ordinária Anual do Grupo Técnico de**
6 **trabalho de Farmácia Magistral** do Conselho Regional de Farmácia do Estado de São Paulo,
7 coordenada pela **Dra. Natascha Trolesi Cenachi**.

8 **Presenças Registradas:** Dra. Fernanda Bettarello, Dra. Iluska Torezani, Dra. Natascha Trolesi
9 Cenachi, Dra. Reginalda Russo, Dra. Tatiana Emy Freitas, Dra. Vivian Ferreira e Dr. Rogério
10 Ribeiro de Almeida – Farmacêutico Consultor do Departamento de Apoio Técnico e Educação
11 Permanente.

12 **Participação por videoconferência:** Dra. Priscila Espózito de Souza Luz

13 **Ausências Justificadas:** Dr. Vagner Miguel

14 **Apresentação de novos participantes:** Dra. Reginalda Russo

15 **Aprovação e Assinatura da ata**

16 **1.1. Ata da 9ª Reunião Ordinária, realizada em 02/12/19:** Após leitura e aprovação, os
17 membros assinam a ata. **Encaminhamento:** Ao Datep para enviá-las a Diretoria do CRF-SP
18 para homologação.

19 **2. Informes**

20 **2.1. Reunião Plenária – segunda-feira, 16/03/20 às 19h30 - Subsidiar tecnicamente**
21 **as discussões em plenárias encaminhando temas de interesse da área para**
22 **discussão. Conclusão:** Grupo Técnico de Trabalho ciente;

23 **2.2. Campanha Farmacêuticos contra o Novo Coronavírus - terça-feira, 18/02/20 das**
24 **8h30 às 12h – Sede do CRF-SP. Conclusão:** Grupo Técnico de Trabalho ciente;

25 **2.3. Deliberação 2 de 06/02/2020 que Aprova o Regulamento dos Grupos Técnicos**
26 **de Trabalho do CRF-SP: Dr. Marcelo** esclarece as principais características da nova
27 Deliberação. **Conclusão:** Grupo Técnico de Trabalho ciente;

28 **3. Assuntos para Discussão**

29 **3.1. Datas das reuniões ordinárias e extraordinárias:** O Grupo discute as possíveis datas,
30 sendo dia 01/07/2020 a segunda ordinária e a terceira 04/11/2020, já as extraordinárias
31 05/03, 08/04, 06/05, 03/06, 05/08, 02/09, 07/10 e 02/12. **Encaminhamento:** Ao Datep para
32 agendamento

33 **3.2. Temas para a Revista do Farmacêutico:** Os presentes discutem e definem o tema. O
34 primeiro tema será: Apresentação do Grupo Técnico e Convite ao segmento Magistral (contato:
35 Dra. Iluska e Dra. Tatiana), Desafios da Manipulação na Era da Tecnologia (contato: Dra.
36 Natascha), o terceiro será Profissionalização do Setor Magistral (contato: Dra. Reginalda) e o
37 quarto tema escolhido foi Fator de Equivalência, Fator de Correção e Fator de Diluição (contato:
38 Dra. Vivian). **Encaminhamento:** Ao Datep para registrar no banco de temas para a Revista
39 do Farmacêutico.

40 **3.3. Palestras internas:** Os presentes discutem e **Dra. Natascha** sugere que sejam
41 realizadas antes da reunião para atrair novos participantes para o Grupo. **Dra. Priscila** explica
42 que o palestrante não necessariamente deve ser farmacêutico. As datas escolhidas foram
43 08/04, 03/06, 05/08, 07/10 e 02/12. A primeira será com o engenheiro Sr. Roberto Medina



44 dia 08/04 às 18h30 com o tema Qualificação do Sistema de Exaustão. **Dra. Vivian** se dispõe
45 a contatar o Sr. Medina. **Encaminhamento:** Ao Datep para as devidas providências referentes
46 à realização da primeira palestra.

47 **3.4. Parecer Técnico sobre a importância do farmacêutico na Farmácia Magistral:** O
48 Grupo discute acerca do parecer. **Dra. Priscila** sugere incluir as dificuldades da ausência do
49 farmacêutico. **Dra. Reginalda** se dispõe a enviar aos demais os perigos da ausência do
50 farmacêutico. **Dra. Vivian** será responsável pela parte histórica, anterior a RDC 67/2007 e
51 **Dra. Natascha** ficará encarregada de enviar as legislações pertinentes. **Encaminhamento:**
52 Dra. Natascha irá encaminhar e-mail para os membros presentes na reunião darem andamento
53 no desenvolvimento do parecer.

54 **Encerramento:** Concluídos os assuntos em pauta às vinte horas e trinta e oito minutos **Dra.**
55 **Natascha Trolesi Cenachi** encerra a reunião da qual foi lavrada a presente ata, que após lida
56 e aprovada, será assinada pelos membros presentes. Ata redigida por Thiago Lopes Fagundes.

57 Dra. Fernanda Bettarello: *Fernanda Bettarello*
58 Dra. Iluska Torezani: *Iluska Torezani*
59 Dra. Natascha Trolesi Cenachi: *Natascha Trolesi Cenachi*
60 Dra. Priscila Espózito de Souza Luz: _____
61 Dra. Reginalda Russo: *Reginalda Russo*
62 Dra. Tatiana Emmy Freitas: *Tatiana Emmy Freitas*
63 Dra. Vivian Ferreira: _____