



**CRF SP**  
CONSELHO REGIONAL  
DE FARMÁCIA  
DO ESTADO DE SÃO PAULO

1 **Ata da VIII Reunião Ordinária do Grupo Técnico de Trabalho de Plantas Medicinais e**  
2 **Fitoterápicos do CRF-SP**  
3 **22/08/2023**

4 Às dezenove horas e trinta e três minutos do vigésimo segundo dia do mês de agosto do ano  
5 de dois mil e vinte e três, iniciou-se à **VIII Reunião Ordinária do Grupo Técnico de**  
6 **Trabalho de Plantas Medicinais e Fitoterápicos do Conselho Regional de Farmácia do**  
7 **Estado de São Paulo**, coordenada por **Dra. Nilsa Sumie Yamashita Wadt**.

8 **Participações presencialmente:** Dra. Bárbara dos Santos Moreira, Dr. Belmiro Morgado  
9 Junior, Dra. Nilsa Sumie Yamashita Wadt, Dra. Salette Maria Krowczuk de Faria e Dra. Sônia  
10 Valéria Bonotto.

11 **Participações on-line:** Dra. Cássia Maria Furlan, Dra. Cristina Tanikawa, Dr. Luis Carlos  
12 Marques, Dra. Márcia Regina Pereira, Dra. Márcia Tiemi Uemura Anzai, Dr. Sérgio Tinoco  
13 Panizza, Dra. Valéria Faggion e Dra. Vanessa Carmona Zonta dos Santos Diab.

14 Ausências justificadas: Dra. Márcia de Ferran, Dra. Maria Inez Grabert Neves Yebra e Dr. Victor  
15 Carlos Doneida.

16 **1. PARTICIPANTE PELA PRIMEIRA VEZ:** Dra. Vanessa Carmona Zonta dos Santos Diab se  
17 apresenta e recebe as boas-vindas da Coordenadora do GTT, Dra. Nilsa Sumie Yamashita Wadt.

18 **2. ASSUNTOS PARA DISCUSSÃO:**

19 **2.1. Manual de Constipação. Dra. Nilsa Sumie Yamashita Wadt** informa que recebeu  
20 algumas sugestões de inclusão, acatou algumas e outras serão colocadas na próxima revisão.  
21 Os participantes aprovam algumas sugestões de alteração e concluem o material. Os  
22 participantes sugerem ser impressos alguns exemplares. **Encaminhamentos:** ao Datep para  
23 dar os devidos andamentos e verificar a possibilidade de patrocínios para impressão.

24 **2.2. Tendências Farmacêuticas 2024. Dra. Nilsa Sumie Yamashita Wadt** explica  
25 dinâmica de realização dos eventos, que serão por tema de GTT, e que este GTT precisa enviar  
26 as propostas ao Datep até 15/01/2024. Encaminhamento: aos participantes para enviarem  
27 sugestões de temas até a próxima reunião.

28 **2.3. Palestras internas.** Os participantes sugerem fazer uma palestra, em 08/12, sobre  
29 legislação de Cannabis, a ser ministrada por Dra. Bárbara dos Santos Moreira. Em fevereiro de  
30 2024, a palestra será sobre os laudos das drogas vegetais. No mês de março de 2024, a  
31 palestra será sobre laudos de matérias primas para farmácia de manipulação. Em abril de 2024  
32 a palestra será sobre implantação de consultório farmacêutico. Participantes cientes.

33 **2.4. Subcomissão de Farmácias Verdes – Andamentos. Dra. Nilsa Sumie Yamashita**  
34 **Wadt** informa os andamentos do subgrupo de Farmácias Verdes. Participantes cientes.

35 **2.5. Grupo de Trabalho de PICs da Frente Parlamentar em Defesa da Assistência**  
36 **Farmacêutica (Alesp) – Andamentos. Dra. Nilsa Sumie Yamashita Wadt** explica a  
37 composição do grupo e informa os andamentos do Grupo de Trabalho de PICs da Frente  
38 Parlamentar em Defesa da Assistência Farmacêutica (Alesp). Sugeriu-se realizar um evento de  
39 PICs na Alesp e solicita aos participantes para enviarem propostas. Participantes cientes.

40 **2.6. Informe – XXII Congresso Farmacêutico de São Paulo. Dra. Nilsa Sumie**  
41 **Yamashita Wadt** informa que uma das sugestões não será incluída em razão de falta de  
42 palestrantes. Participantes cientes.



**CRF SP**  
CONSELHO REGIONAL  
DE FARMÁCIA  
DO ESTADO DE SÃO PAULO

- 43 **2.7. Solicitação do Comitê de Assuntos Regulatórios. Dra. Nilsa Sumie Yamashita**  
44 **Wadt** informa que a ideia desse Comitê é auxiliar os GTTs no que diz respeito a legislação  
45 pertinente aos grupos. Participantes cientes.
- 46 **2.8. Inserção 1 . Agenda 2024.** Os participantes concordam em realizar as reuniões em  
47 20/02; 19/03; 16/04; 21/05; 18/06; 16/07; 20/08; 17/09; 22/10; 12/11 e 10/12, todas às  
48 19h15.
- 49 **2.9. Inserção 2. Elaboração de uma central de informação de fitoterapia.** Pautar na  
50 próxima reunião.
- 51 **3. ENCERRAMENTO/AGENDAMENTO DA PRÓXIMA REUNIÃO:** Concluídos os assuntos em  
52 pauta às vinte e duas horas, **Dra. Nilsa Sumie Yamashita Wadt** encerra a reunião da qual  
53 foi lavrada a presente ata, que após lida e aprovada, será assinada eletronicamente pelos  
54 presentes nesta reunião. Próxima reunião agenda para 31/10/2023, às 19h30. Ata redigida por  
55 Joilson Lopes da Silva.