

1 **Comissão Assessora de Farmácia Hospitalar do CRF-SP**
2 **Ata da VII Reunião Ordinária Anual**
3 **12/08/2019**

4 Às dezoito horas e onze minutos do décimo segundo dia do mês de agosto do ano de dois mil e
5 dezenove, deu-se início à **VII Reunião Ordinária Anual da Comissão Assessora de Farmácia**
6 **Hospitalar** do Conselho Regional de Farmácia do Estado de São Paulo, coordenada pelo **Dr. José**
7 **Ferreira Marcos**.

8 **Presenças Registradas:** Dra. Andrea Ginesi da Silva, Dr. André Luiz Silva Portugal, Dra. Beatriz
9 Edith Torrico Bautista, Dra. Carla Cruz Garcia, Dr. Danilo de Oliveira Cerqueira, Dr. Douglas
10 Coutinho Ribeiro da Costa, Dra. Jaqueline Maria Pereira, Dr. Jose Ferreira Marcos, Dr. Jose Rafael
11 Santana Mascena, Dr. Júlio Cesar Martins Iannetta Junior, Dr. Kaléu Mormino Otoni, Dra. Karla
12 Batista de Souza, Dr. Rafael Duarte Paes, Dr. Renan Gomes do Nascimento, Dra. Renata Cristina
13 Zanetti Della Betta, Dra. Samanta Oliveira da Silva, Dra. Sara dos Santos Marreira, Dra. Soraia
14 Cardoso Silva, Dra. Suzana Zaba Wilczek e Dr. Rogério Ribeiro de Almeida, Consultor Farmacêutica
15 do Departamento de Apoio Técnico e Educação Permanente (Datep) do CRF-SP.

16 **Ausências Justificadas:** Dra. Beatriz Rodrigues Pellegrina Soares, Dr. Bruno Henrique Theodoro
17 de Souza, Dra. Denise Isabella de Carvalho Vieira, Dra. Ellen Cristina Bento Lesbão, Dr. Frank
18 Ferreira Pinto, Gabriela Sandoval da Silva e Dra. Tawani Sayuri Taira.

19 **1. APRESENTAÇÃO DE NOVOS PARTICIPANTES:** Dr. André Luiz Silva Portugal, Dra. Carla Cruz
20 Garcia, Dr. Danilo de Oliveira Cerqueira e Dr. Júlio Cesar Martins Iannetta Junior participaram pela
21 primeira vez da reunião.

22 **2. APROVAÇÃO E ASSINATURA DA ATA**

23 **2.1. Ata da VI Reunião Ordinária, realizada em 15/07/2019.** Após lida e aprovada, a ata foi
24 assinada pelos membros presentes. **Encaminhamento:** Ao Datep para enviá-la para homologação
25 da Diretoria do CRF-SP.

26 **3. ATA DAS COMISSÕES REGIONAIS**

27 **3.1. Ata da 4ª Reunião Ordinária da Seccional de Guarulhos realizada em 13/06/2019.**

28 Os presentes leem e tomam conhecimento do que fora discutido pela Seccional Guarulhos.

29 **Conclusão:** Comissão ciente.

30 **4. INFORMES**

31 **4.1. Reunião Plenária Ordinária – 26/08/19. Dr. Rogério Ribeiro de Almeida** explica aos
32 presentes que as reuniões plenárias são entre a Diretoria e os Conselheiros do CRF-SP, nelas são
33 discutidos assuntos que norteiam a profissão do Farmacêutico; sendo elas abertas a qualquer
34 farmacêutico interessado; informa que a próxima reunião Plenária ocorrerá dia 26/08 às 19h,
35 convida a todos a participar e informa que quem não puder comparecer poderá assisti-la no portal
36 do CRF-SP. **Conclusão:** Comissão ciente.

37 **4.2. XX Congresso Farmacêutico de São Paulo – inscrições 20/09. Dr. Rogério Ribeiro de**
38 **Almeida** informa que os valores atuais das inscrições no XX Congresso Farmacêutico se mantem
39 somente até o dia 20/09/19, sendo reajustados em 21/09/19. **Conclusão:** Comissão ciente.

40 **4.3. Palestra Café com a Educação: Extensão Universitária – 17/08 – 9h às 12h. Dr.**
41 **Rogério Ribeiro de Almeida** explica que o referido evento é exclusivo para professores e
42 coordenadores de cursos. **Conclusão:** Comissão ciente.

43 **5. ASSUNTOS PARA DISCUSSÃO**

44 **5.1. Palestras nas IES - Gases Medicinais, Farmácia Militar, Cuidados Paliativos e**
45 **Órteses/Próteses. Dra. Suzana Zaba Wilczek** informa que a palestra "A Atuação do
46 Farmacêutico em Cuidados Paliativos" foi apresentada pela Dra. Juliana Cândido dia 23/07/19. **Dr.**
47 **José Ferreira Marcos** sugere solicitar à Dra. Juliana a referida palestra para fazer um "apanhado
48 geral" junto com o material elaborado por esta Comissão; relembra que essas palestras são

49 elaboradas pela Comissão e serão disponibilizadas para serem ministradas pelos membros nas
50 instituições de ensino superior direcionadas aos acadêmicos de Farmácia; sobre a palestra de
51 Órteses e Próteses comenta que o Dr. Marcelo Ferreira Carlos Cunha sugeriu o Dr. Guilherme
52 Rezende, de Minas Gerais, pois ele é especialista nessa área. **Dr. Renan Gomes do Nascimento**
53 se dispõe a verificar se na Comissão Regional de Guarulhos há alguém que possa auxiliar na
54 elaboração dessa palestra. **Encaminhamentos:** 1) Ao Datep para contatar a Dra. Juliana para
55 adquirir o material de sua palestra. 2) aguardar devolutiva do Dr. Renan.

56 **5.2. Perguntas Orientação Farmacêutica. Dr. Rogério Ribeiro de Almeida** informa que a
57 Dra. Daniela Caroline de Camargo Verissimo, Coordenadora do Departamento de Orientação
58 Farmacêutica, realizou a revisão nas questões, sugeriu alterações na última pergunta e
59 recomendou excluir a penúltima, pois envolve legislação pertinente a outra classe de profissionais
60 de saúde. **Encaminhamento:** ao Datep para publicar as perguntas na página da Comissão no
61 portal do CRF-SP.

62 **5.3. Projeto Perfil da Farmácia Hospitalar.** Dr. José Ferreira Marcos informa que o Projeto
63 Perfil da Farmácia Hospitalar está em andamento. **Encaminhamento:** A Comissão irá agendar
64 Grupo de Trabalho para formatar o projeto.

65 **(Inclusão PL 414/2019) Dra. Suzana Zaba Wilczek** ressalta a importância desse projeto de
66 lei de autoria da Deputada Maria Lucia Amary, projeto esse, que visa a assistência farmacêutica
67 remota, ou seja, abre lacunas deixando a população sem a devida assistência que só é eficaz
68 presencialmente. A Comissão discute que não há como regulamentar a assistência remota, bem
69 como fiscalizá-la. **Dr. José Ferreira Marcos** informa que dia 21/08/19 haverá uma discussão
70 referente a esse PL na Assembleia Legislativa do Estado de São Paulo às 18h no Auditório Paulo
71 Kobayashi. **Conclusão:** Comissão ciente.

72 **5.4. Grupo de Oncologia.**

73 **5.4.1. Elaboração de tutorial com orientações de como protocolar a especialização no**
74 **CRF. Dr. Kaléu Mormino Otoni** explica que esse tutorial é para todas as especializações e que
75 essa demanda veio da área de Oncologia em razão da Resolução nº 640/2017, que dá nova
76 redação ao artigo 1º da Resolução/CFF nº 623/2016, estabelecendo titulação mínima para a
77 atuação do farmacêutico em oncologia. **Dr. Jose Ferreira Marcos** entrega ao **Dr. Kaléu**
78 **Mormino Otoni** documento do CFF com procedimento de como deve ser feita a protocolização da
79 especialização em oncologia de acordo com a Resolução nº 640/2017 e sugere a criação de um
80 grupo de trabalho para formatar o documento. Os presentes concordam e definem o seguinte
81 grupo: Dr. Kaléu, Dr. Renan, Dr. Danilo, Dr. André e Dra. Beatriz. Prazo para conclusão: 09/09.
82 **Encaminhamentos: 1).** Enviar ao Dr. Kaléu a relação de integrantes deste grupo. **2).** Aguardar
83 solicitação de data do Dr. Kaléu. **3).** Verificar disponibilidade de sala e data, e realizar
84 agendamento.

85 **5.4.2. Elaboração de tutorial com princípios básicos referente a metodologia de uma**
86 **publicação. Dr. Kaleu Mormino Otoni** comenta que acredita ser importante criar um grupo de
87 trabalho para elaboração do referido tutorial visando uma melhor instrução do profissional em
88 como publicar trabalhos científicos, *paper*, artigos entre outros. Após breve discussão fica definido
89 o seguinte grupo: Dr. Rafael, Dr. Renan, Dr. Douglas, Dr. Júlio, Dra. Beatriz, Dra. Jaqueline, Dra.
90 Samanta e Dra. Suzana. **Encaminhamentos: 1).** Enviar ao Dr. Kaléu a relação de integrantes
91 deste grupo. **2).** Aguardar solicitação de data do Dr. Kaléu. **3).** Verificar disponibilidade de sala e
92 data, e realizar agendamento. **4).** O Grupo irá definir prazo para conclusão na próxima reunião.

93 **5.4.3. Promoção de discussões sobre os critérios descritos na Resolução nº 640/2017 e**
94 **sugerir mudanças.** Os presentes discutem acerca dos critérios que a supracitada Resolução exige
95 para exercício das atividades farmacológicas em Oncologia, chegam a um consenso de que a
96 Resolução nº 640/2017 é falha nos critérios definidos, bem como as grades curriculares dos cursos

97 graduação e pós-graduação não suprem as necessidades acadêmicas do farmacêutico. **Dr. Jose**
98 **Ferreira Marcos** sugere que todos os pedidos de validação de farmacêuticos para especialização
99 em Oncologia sejam direcionados para esta Comissão Assessora, sendo ela responsável pela
100 validação ou não da titulação. Sugere a criação de um grupo de trabalho para avaliar cerca de
101 quatro ou cinco processos de titulação por mês; também sugere que esse tópico seja pautado para
102 discussão na diretoria do CRF-SP; propõe a criação de uma minuta de proposta de alteração da
103 Resolução nº 640/2017 para ser encaminhada ao CRF-SP que por sua vez encaminhará ao CFF,
104 pois a Resolução só inclui manipulação, deixando de fora diversos oncologistas. Ao final é definido
105 o seguinte grupo: Dr. Kaléu, Dr. Júlio, Dra. Karla, Dr. Douglas, Dr. Danilo e Dra. Beatriz.
106 **Encaminhamentos: 1)** Enviar ao Dr. Kaléu a relação dos integrantes deste grupo. **2)** Aguardar
107 solicitação de data do Dr. Kaléu. **3)** Verificar disponibilidade de sala e data, e realizar
108 agendamento. **4)** O Grupo irá definir prazo para conclusão na próxima reunião.

109 **5.4.4. Mapeamento do serviço de oncologia no Estado de São Paulo, com intenção de**
110 **expansão para outros Estados. Estruturação de metodologia para viabilidade que**
111 **contemple questionamentos como tipos de tecnologia utilizada e grau de automação.**

112 **Dr. Kaléu Mormino Otoni** explica que a ideia do mapeamento é identificar quantos farmacêuticos
113 temos atuando em oncologia. **Dra. Suzana Zaba Wilczek** sugere que seja feito um projeto
114 semelhante ao Projeto Perfil da Farmácia Hospitalar, que inicialmente constituía-se de uma
115 pesquisa direcionada a todos os farmacêuticos inscritos no CRF-SP para o levantamento de quantos
116 profissionais atuam em Farmácia Hospitalar. Após breve discussão foi definido o grupo a seguir:
117 Dr. Rafael, Dra. Carla, Dra. Samanta, Dra. Jaqueline, Dra. Renata, Dr. André e Dra. Beatriz.
118 **Encaminhamentos: 1)** Enviar ao Dr. Kaléu a relação de integrantes deste grupo. **2)** Aguardar
119 solicitação de data do Dr. Kaléu. **3)** Verificar disponibilidade de sala e data, e realizar
120 agendamento.

121 **6. ENCERRAMENTO.** Concluídos os assuntos em pauta às dezenove horas e dezenove e minutos,
122 **Dr. José Ferreira Marcos** encerra a reunião, da qual foi lavrada a presente ata, que após lida e
123 aprovada será assinada pelos senhores membros presentes na próxima reunião ordinária. Redigida
124 por Thiago Lopes Fagundes.

125 Dra. Andrea Ginesi da Silva _____

126 Dr. André Luiz Silva Portugal _____

127 Dra. Beatriz Edith Torrico Bautista _____

128 Dra. Carla Cruz Garcia _____

129 Dr. Danilo, de Oliveira Cerqueira _____

130 Dr. Douglas Coutinho Ribeiro da Costa _____

131 Dra. Jaqueline Maria Pereira _____

132 Dr. Jose Ferreira Marcos _____

133 Dr. Jose Rafael Santana Mascena _____

134 Dr. Júlio Cesar Martins Iannetta Junior _____

135 Dr. Kaléu Mormino Otoni _____

136 Dra. Karla Batista de Souza, Dr. Rafael Duarte Paes _____

137 Dr. Renan Gomes do Nascimento _____

138 Dra. Renata Cristina Zanetti Della Betta _____

- 139 Dra. Samanta Oliveira da Silva_____
- 140 Dra. Sara dos Santos Marreira_____
- 141 Dra. Soraia Cardoso Silva_____
- 142 Dra. Suzana Zaba Wilczek_____