



**CRF SP**  
CONSELHO REGIONAL  
DE FARMÁCIA  
DO ESTADO DE SÃO PAULO

1 **VI Reunião Ordinária do Grupo Técnico de Trabalho de Educação Farmacêutica do**  
2 **CRF-SP**  
3 **17/06/2023**

4 Às nove horas do décimo sétimo dia do mês de junho do ano de dois mil e vinte e três, deu-se  
5 início à **VI Reunião Ordinária do Grupo Técnico de Trabalho de Educação Farmacêutica**  
6 **do Conselho Regional de Farmácia do Estado de São Paulo**, coordenada pela **Prof.ª**  
7 **Telma Reginato Martins**.

8 **Participações registradas presencialmente:** não houve.

9 **Participações registradas on-line:** Prof.ª Amouni Mohmoud Mourad, Prof.ª Ana Lúcia Tasca  
10 Gois Ruiz, Prof.ª Fernanda Flores Navarro, Prof. Luis do Nascimento Ortega, Prof.ª Marise  
11 Bastos Stevanato, Prof.ª Rosilene Martins Viel e Prof.ª Telma Reginato Martins.

12 **Ausências justificadas:** Prof. Bruno Guedes Fonseca, Prof. Gustavo Isaac, Prof. Jorge  
13 Eduardo Menezes, Prof. Ronaldo Campanher e Prof.ª Tatiane Lirango,

14 **Apresentação de novos participantes:** A Prof.ª Telma dá as boas-vindas à Prof.ª Fernanda  
15 Flores Navarro.

16 **1. INFORME**

17 **1.1. Prof.ª Telma Reginato Martins** informa que houve uma reunião online de  
18 coordenadores e conselheiros dos conselhos regionais com o CFF, comunicando o ofício enviado  
19 solicitando informações sobre os locais dos estágios obrigatórios dos cursos de Farmácia, para  
20 fins de fiscalização pelos Conselhos Regionais, em resposta ao acordo de cooperação entre o  
21 Conselho Federal e o Ministério Público do Trabalho. Participantes cientes.

22 **2. ASSUNTOS PARA DISCUSSÃO**

23 **2.1. Conclusão do documento dos planos de ação:**

24 **2.1.1. Carga horária mínima de presencialidade:** assunto a ser tratado na reunião do dia  
25 29/07/2023.

26 **2.1.2. Discussão das DCNs: Prof.ª. Telma 1)** compartilha o material elaborado pela Prof.ª  
27 Amouni sobre Diretrizes Curriculares Nacionais. **2)** Faz a leitura do documento. **3)** Solicita  
28 ponderação dos presentes. **4)** Organiza as sugestões e altera o documento de acordo com  
29 respectivas contribuições. **5)** Enfatiza que novas sugestões, após esta reunião, deverão ser  
30 inseridas e diferenciadas no documento que consta no drive compartilhado no chat deste  
31 encontro. **Encaminhamento:** aguardar a discussão do assunto "carga horária mínima de  
32 presencialidade" na próxima reunião para finalizar o documento.

33 **INSERÇÃO 1 - Prof.ª Marise Bastos 1)** propõe que o *WhatsApp* dos Grupos Técnicos de  
34 Trabalho do CRF-SP, sejam utilizados como um dos meios oficiais para fins de justificativa de  
35 ausência dos membros de seus respectivos GTTs. **2)** solicita que, em ocasiões de destituição  
36 de membro, a coordenadora e Vice-coordenadora devem ser comunicadas previamente para  
37 determinar a providência. **Encaminhamento:** ao Datep inserir na lista de contribuições à  
38 Deliberação 08/2013, que trata das atribuições e requisitos dos GTTs e membros.

39 **INSERÇÃO 2 - Prof.ª Telma** solicita que seja avaliada a possibilidade do CRF-SP  
40 disponibilizar uma sala durante o XXII Congresso Farmacêutico de São Paulo, para um encontro  
41 presencial dos membros deste Grupo de Trabalho com a finalidade de discutir assuntos  
42 pertinentes à educação farmacêutica. **Encaminhamento:** ao Datep para verificar a  
43 possibilidade.



**CRF SP**  
CONSELHO REGIONAL  
DE FARMÁCIA  
DO ESTADO DE SÃO PAULO

44 **3. ENCERRAMENTO/PRÓXIMA REUNIÃO** - Concluídos os assuntos em pauta às doze horas  
45 e vinte e cinco minutos, **Prof.<sup>a</sup> Telma Reginato Martins** encerra a reunião da qual foi lavrada  
46 a presente ata, que após lida e aprovada, será assinada eletronicamente pelos presentes nesta  
47 reunião. Próxima reunião agendada para 29/07/2023, às 9h. Ata redigida por **Saulo Alves**  
48 **Barbosa Lima**.