



CRF SP
CONSELHO REGIONAL
DE FARMÁCIA
DO ESTADO DE SÃO PAULO

1 **Ata da IX Reunião Ordinária do Grupo Técnico de Trabalho de Logística de Produtos**
2 **de Interesse à Saúde do CRF-SP**
3 **30/11/2022**

4 Às dezenove horas e três minutos do trigésimo dia do mês de novembro do ano de dois mil e
5 vinte e dois, deu-se início à **IX Reunião Ordinária do Grupo Técnico de Trabalho de**
6 **Logística de Produtos de Interesse à Saúde do Conselho Regional de Farmácia do**
7 **Estado de São Paulo**, coordenada por **Dr. Kleber dos Santos Fernandes**.

8 **Participações registradas presencialmente:** não houve.

9 **Participações registradas on-line:** Dra. Adriana Lopez, Dra. Andrea Cristina Ferreira Palla,
10 Dr. Diego Gustavo Barbosa Figueira, Dra. Elaine Cristina Izzo Manzano, Dr. Emerson Morgado
11 Gimenes, Dr. Fábio Villa, Dr. Fernando Cornélio Meneghetti, Dr. Jesuel Santos de Oliveira, Dr.
12 Kleber dos Santos Fernandes, Dr. Leonardo Pereira Correia da Silva, Dra. Lilian Cristina Fagan,
13 Dr. Lucas Morisco Cimonari, Dra. Lúcia Ribeiro Alves, Dra. Ludmylla Rodrigues da Silva, Dr.
14 Maicon Rosa Rezende, Dra. Márcia Tiemi Uemura Anzai, Dra. Natália Yasuko Sairo, Dra.
15 Nathália do Carmo Começanha, Dr. Pedro Boareto Goicoechea, Dra. Raquel Fernandes
16 Venâncio, Dra. Renata Carolina Formoso, Dra. Renata Cézari de Menez, Dra. Renata Fowler,
17 Dr. Sebastião Paulo Patrocínio, Dra. Tânia Valéria Costa Aleixo e Dra. Watusy Parreira Andrade
18 Nogueira.

19 **Ausências justificadas:** Dra. Alessandra Carneiro Vilas Boas, Dra. Andreia Martins, Dra.
20 Cinthia Cristina de Paulo Tavares, Dr. Júlio César Ribeiro Junior, Dra. Karen Cristina Pereira
21 Schiezari, Dra. Vanessa de Freitas Bissolli, Dra. Maria José Mariani e Dr. Vitor Oliveira.

22 **Participação pela primeira vez:** Dra. Renata Fowler.

23 **1. PALESTRA INTERNA:** Tema: "Logística para a Pesquisa Clínica". Ministrantes: Dra. Renata
24 Formoso e Dra. Renata Fowler. Os participantes agradecem e parabenizam as ministrantes pela
25 palestra.

26 **2. ASSUNTOS PARA DISCUSSÃO**

27 **2.1. Planejamento 2023. Dr. Kleber dos Santos Fernandes** informa que, em votação na
28 reunião anterior, foi escolhido a última quarta-feira de cada mês para realização das reuniões
29 do GTT. Os participantes, nesta reunião, escolhem a quarta-feira da primeira semana de cada
30 mês. **Dr. Kleber dos Santos Fernandes** solicita aos participantes proporem temas e
31 ministrantes para realização de palestras. Informa que pretende estimular unificação entre os
32 GTT's Sede e Seccional.

33 **2.2. Status da cartilha. Dra. Elaine Cristina Izzo Manzano** traz a atual situação da
34 elaboração da cartilha deste GTT, lembra que são três fases e, no momento, está na segunda
35 fase da elaboração. Participantes cientes.

36 **2.3. Atualização da RDC 430/2020 e 653/2022. Dr. Kleber dos Santos Fernandes**
37 informa as atualizações da RDC 430/2020 e 653/2022. Participantes cientes.

38 **2.4. Participação na FENATRAN. Dr. Kleber dos Santos Fernandes** comenta sobre a
39 participação na FENATRAN e destaca a grande participação de empresas de transporte de frio.
40 Participantes cientes.

41 **2.5. Participação na BAND. Dr. Kleber dos Santos Fernandes** informa que, durante as
42 paralizações dos caminhoneiros, foi convidado a dar entrevista sobre a cadeia de abastecimento
43 de medicamento. Participantes cientes.



CRF SP
CONSELHO REGIONAL
DE FARMÁCIA
DO ESTADO DE SÃO PAULO

44 **2.6. Reunião de coordenadores e a diretoria. Dr. Kleber dos Santos Fernandes** informa
45 que houve um feedback positivo por parte da diretoria ao GTT de Logística de Produtos de
46 Interesse à Saúde, parabeniza e agradece cada um dos participantes deste GTT. **Dra. Elaine**
47 **Cristina Izzo Manzano** lembra que há o reconhecimento do CRF-SP pelos CRF's do país.
48 Participantes cientes.

49 **2.7. Simpósio logística farmacêutica GT 2023. Dr. Kleber dos Santos Fernandes**
50 comenta que esse será o sexto Simpósio de Logística Farmacêutica e sugere que seja realizado
51 em São Paulo e convida os presentes a participarem da organização. Alguns participantes
52 manifestam interesse e sugerem realizar o evento no mês de junho de 2023. Participantes
53 cientes. **Encaminhamento:** ao Datep para incluir na agenda a data sugerida.

54 **2.8. Inserção 1.** Os Coordenadores sugerem realizar uma reunião com os coordenadores dos
55 GTT's, presencial, no dia 11 de fevereiro de 2023. **Encaminhamento:** ao Datep para levar à
56 Diretoria para aprovação.

57 **3. ENCERRAMENTO/ PRÓXIMA REUNIÃO** - Concluídos os assuntos em pauta às vinte horas
58 e quarenta e cinco minutos, **Dr. Kleber dos Santos Fernandes** encerra a reunião da qual foi
59 lavrada a presente ata, que após lida e aprovada, será assinada eletronicamente pelos
60 presentes nesta reunião. Próxima reunião agenda para 08/02/2023, às 19h. Ata redigida por
61 Joilson Lopes da Silva.