



CRF SP
CONSELHO REGIONAL
DE FARMÁCIA
DO ESTADO DE SÃO PAULO

VIII Reunião Ordinária Anual do Comitê de Condições Crônicas Não Transmissíveis do CRF-SP
17/12/2024

Às dezenove horas do décimo sétimo dia do mês de dezembro do ano de dois mil e vinte e quatro, iniciou-se a **VIII Reunião Ordinária Anual do Comitê de Condições Crônicas Não Transmissíveis do Conselho Regional de Farmácia do Estado de São Paulo**, coordenada pelo **Dr. José Vanilton de Almeida**.

Participações presenciais: Dr. Jose Vanilton De Almeida.

Participações on-line: Dra. Amouni Mohmoud Mourad, Dra. Bruna Silva Fernandes D'Angelo, Dra. Daniela Archanjo de Souza, Dra. Maria Jose Martins De Souza e Dr. Valter Luiz da Costa Junior.

1. INFORMES:

1.1. Sobre o novo formato do "Pharma Expert 2025" e a data da 1ª edição em 25 de janeiro em Osasco-SP. Dr. José Vanilton **1)** apresenta uma breve explanação sobre a próxima edição do Pharma Expert, que ocorrerá em Osasco no dia 25 de janeiro de 2025, com a participação do Comitê de CCNTs em transversalidade com outros grupos do Eixo; **2)** informa que participará como Moderador de uma mesa-redonda com o tema "Novas Recomendações Para Tratamento De Diabetes E Hipertensão No Âmbito Sus E Privado". **Grupo ciente.**

1.2. Balanço de nossas ações em 2024. Dr. José Vanilton faz um retrospecto do ano de 2024, relembrando alguns dos eventos realizados pelo Comitê. Ao final, agradece a todos os participantes do grupo. **Grupo grato.**

2. ASSUNTOS PARA DISCUSSÃO:

2.1. Revisão do material produzido em hipertensão, inclui folder e o Fascículo IV (Manejo do Tratamento de Pacientes com Hipertensão). Dr. José Vanilton **1)** relembra aos participantes a solicitação da Diretoria do CRF-SP para que o grupo atualize o material (Folder e Fascículo IV), com base no documento "Diretrizes Brasileiras de Medidas da Pressão Arterial Dentro e Fora do Consultório – 2023"; **2)** informa que a Dra. Bruna D'Angelo será a responsável pelo gerenciamento do processo; **3)** apresenta o Folder e o Fascículo IV aos participantes do grupo e realiza uma breve explanação sobre o material. Participantes debatem a respeito. **Encaminhamento:** Grupo decide que a revisão do material será de forma conjunta em reuniões específicas a serem agendas com o Datep.

2.2. Planejamento dos próximos materiais a serem revisados no decorrer de 2025. Dr. José Vanilton comenta com os participantes sobre os materiais já planejados para revisão pelo grupo no próximo ano, destacando-os por ordem de antiguidade: "Manejo do Tratamento de Pacientes com Diabetes (atual fascículo de 2011)" e "Cuidados Farmacêuticos no Tratamento de Pacientes com Depressão". Além desses, há também a previsão de criação dos seguintes materiais, que ainda não existem: "Cuidado Farmacêutico para pessoas com obesidade e/ou sobrepeso", "Cuidado Farmacêutico para pessoas em oncologia", "Cuidado Farmacêutico à pessoas com dor crônica" e "Cuidado Farmacêutico para pessoas que vivenciam condições de sofrimento/adoecimento mental". **Encaminhamento:** ao Datep verificar a viabilidade da produção, pelo Comitê, dos materiais sugeridos, com a Diretoria do CRF/SP.

2.3. Calendário das reuniões dos GTTs afins com o Comitê de CCNTs. Dr. José Vanilton solicita o calendário das reuniões dos GTTs afins com o Comitê de CCNTs, para



CRF SP
CONSELHO REGIONAL
DE FARMÁCIA
DO ESTADO DE SÃO PAULO

46 alinhar a apresentação da palestra "Linguagem Importa". **Encaminhamento:** ao Datep
47 enviar o cronograma das reuniões ao Dr. Vanilton, assim que possível.
48 **2.4. Calendário 2025.** Dr. José Vanilton, em conjunto com o Grupo, decide realizar as
49 reuniões do próximo ano às terças-feiras, nas seguintes datas: 18/02/2025, 01/04/2025,
50 20/05/2025, 01/07/2025, 12/08/2025, 23/09/2025 e 04/11/2025. **Encaminhamento:** ao
51 Datep realizar o agendamento das datas no calendário de reuniões.
52 **3. ENCERRAMENTO/PRÓXIMA REUNIÃO.** Concluídos os assuntos em pauta às vinte horas
53 e trinta minutos, **Dr. José Vanilton de Almeida** encerra a reunião da qual foi lavrada a
54 presente ata que, após lida e aprovada, será assinada eletronicamente pelos presentes nesta
55 reunião. **Próxima reunião agenda para 18/02/2025 às 19h30.** Ata redigida por **Saulo**
56 **Alves Barbosa Lima.**