



CRF SP
CONSELHO REGIONAL
DE FARMÁCIA
DO ESTADO DE SÃO PAULO

1 **Ata da IV Reunião Ordinária do Grupo Técnico de Trabalho no Cuidado Farmacêutico**
2 **em Doenças Respiratórias do CRF-SP**
3 **30/05/2023**

4 Às vinte horas e trinta minutos do trigésimo dia do mês de maio do ano de dois mil e vinte e
5 três, deu-se início à **IV Reunião Ordinária do Grupo Técnico de Trabalho de Cuidado**
6 **Farmacêutico em Doenças Respiratórias do Conselho Regional de Farmácia do Estado**
7 **de São Paulo**, coordenada por **Dra. Juliana Soprani**.

8 **Participações Registradas Presencialmente:** Não houve.

9 **Participações Registradas On-line:** Dra. Isabelle Evelyn Viana Borges, Dra. Janaina Carla
10 da Silva, Dra. Juliana Soprani, Dra. Lisiane Conte, Dra. Mayara Sirera Mendes.

11 **Ausência Justificada:** Dra. Ana Carolina Gonçalves Pereira Pardo, Dra. Thamiris Cardoso
12 Santos, Dra. Veridiana Fernandes da Silva Ambrósio.

13 **Apresentação de novos participantes:** Dra. Juliana dá as boas-vindas à Dra. Janaína Carla.

14 **1. ASSUNTOS PARA DISCUSSÃO**

15 **1.1. Fechamento Projeto Cigarro Eletrônico - após revisão do GT de Toxicologia**
16 **(informe).** Dra. Juliana informa que juntamente com as membras deste Grupo
17 Técnico, reuniram-se com a Dra. Sílvia Cazenave (Coordenadora do GTT de Toxicologia), para
18 apresentar o projeto e solicitar revisão do material, o qual teve alguns apontamentos pela Dra.
19 Sílvia. Posteriormente o documento foi encaminhado ao Datep para
20 avaliação. **Encaminhamento:** ao Datep atualizar o GTT com o andamento da avaliação.

21 **1.2. Novos direcionamentos - demandas CRF-SP:** Dra. Lisiane Conte divide tarefas entre
22 as membras para desenvolverem os demais projetos elencados em reuniões anteriores. O
23 grupo debate sobre a possibilidade de confeccionar um manual. Participantes concordam e
24 decidem que irão desenvolver o manual. **Encaminhamento:** ao Datep repautar.

25 **INSERÇÃO 1) (informe): Reunião de Coordenadores e vice-coordenadores dos GTTs**
26 **e Comitês em 17/05:** Dra. Lisiane Conde comunica e detalha os assuntos que foram
27 debatidos. **1)** Apresentação do PNPC - Programa Nacional de Prevenção à
28 Corrupção. **2)** Participação nos Grupo Técnicos de assuntos transversais. **3)** Sugestões para
29 alteração da Deliberação 08/2022 - Regulamento dos Grupos Técnicos de
30 Trabalho. **4)** Consulta Pública CRF-SP nº 01/2023 que trata da tabela referencial de valores
31 dos serviços farmacêuticos. **Encaminhamento:** ao Grupo enviar as colaborações solicitadas
32 pela Diretoria do CRF-SP.

33 **INSERÇÃO 2) Dia Nacional do Combate a Asma:** Dra. Juliana comunica recebeu uma
34 proposta de demanda por parte do Datep para elaborarem algum material referente ao dia
35 comemorativo. Em discussão com as participantes decidem que irão elaborar material
36 orientativo à população. **Encaminhamento:** ao Grupo enviar o documento ao Datep para
37 postagem nos meios de comunicação do CRF-SP.

38 **2. ENCERRAMENTO/PRÓXIMA REUNIÃO** - Concluídos os assuntos em pauta às vinte e uma
39 horas e quarenta e cinco minutos, **Dra. Juliana Soprani** encerra a reunião da qual foi lavrada
40 a presente ata, que após lida e aprovada, será assinada eletronicamente pelos presentes nesta
41 reunião. Próxima reunião pré-agendada para 20/06/2023 às 20h30. Ata redigida por **Saulo**
42 **Alves Barbosa Lima**.