



CRF SP
CONSELHO REGIONAL
DE FARMÁCIA
DO ESTADO DE SÃO PAULO

1 **I Reunião Ordinária do Grupo Técnico de Trabalho de Produtos para Saúde do CRF-**
2 **SP**
3 **02/09/2022**

4 Às dezenove horas e um minuto do segundo dia do mês de setembro do ano de dois mil e vinte
5 e dois, deu-se início à **I Reunião Ordinária do Grupo Técnico de Trabalho de Produtos**
6 **para Saúde do Conselho Regional de Farmácia do Estado de São Paulo**, coordenada
7 pela **Dra. Tatiane Cristina Biajante**.

8 **Participações Registradas Presencialmente:** Dra. Cláudia Maria Ruggiero do Amaral e Dr.
9 Tulio Anselmo da Silva Zanfolim.

10 **Participações Registradas On-line:** Dra. Ana Cláudia Peçanha Guadanuci, Dra. Fabiana
11 Guimarães Longo, Dr. Gilberto Francisco de Araújo, Dra. Márcia Tiemi Uemura Anzai, Dra.
12 Pamela França do Nascimento, Dra. Tairine Ferreira Delatorre e Dra. Tatiane Cristina Biajante.

13 **Ausências Justificadas:** não houve.

14 **1. APRESENTAÇÃO DOS PARTICIPANTES.** Todos se apresentam e recebem os
15 agradecimentos e as boas-vindas da Coordenadora, Dra. Tatiane Cristina Biajante.

16 **2. ASSUNTOS PARA DISCUSSÃO**

17 **2.1. Registro de produtos médicos.** Os participantes relatam as dificuldades que se enfrenta
18 para registro de produtos médicos no sítio da ANVISA. Os participantes concordam em enviar
19 um ofício à ANVISA, CVS, COVISA e as Associações da área apresentando o Grupo Técnico de
20 Trabalho de Produtos para Saúde do CRF-SP. **Encaminhamento:** aos participantes para
21 elaborarem o texto e enviar ao Datep.

22 **2.2. Peticionamento de produtos médicos.** Os participantes relatam as dificuldades que se
23 enfrenta para peticionar produtos médicos. Os participantes concordam em enviar um ofício à
24 ANVISA, CVS, COVISA e as Associações da área apresentando o Grupo Técnico de Trabalho de
25 Produtos para Saúde do CRF-SP. **Encaminhamento:** aos participantes para elaborarem o
26 texto e enviar ao Datep.

27 **2.3. Responsabilidade técnica de fabricante.** Os participantes sugerem fazer uma
28 publicação nas redes sociais sobre o profissional farmacêutico a frente da responsabilidade
29 técnica de fabricantes, importadores, transportadoras, distribuidoras, operador logístico e
30 locadoras. **Encaminhamentos: 1)** aos participantes para montarem o material e enviar ao
31 Datep. **2)** ao Datep para pautar na próxima reunião.

32 **2.4. Certificação inmetro.** **Dr. Tulio Anselmo da Silva Zanfolim** ressalta a importância de
33 o profissional ter conhecimentos sobre certificação do Inmetro, Anatel, ISO e ABNT.
34 Participantes cientes.

35 **2.5. Inserção. Sugestões para o XXII Congresso Farmacêutico de São Paulo.** Os
36 Coordenadores discutirão e proporão as atividades posteriormente. **Encaminhamento:** ao
37 Datep para verificar a possibilidade de protrair o prazo para envio.

38 **3. ENCERRAMENTO/PRÓXIMA REUNIÃO** - Concluídos os assuntos em pauta às vinte horas
39 e trinta minutos, **Dra. Tatiane Cristina Biajante**, encerra a reunião da qual foi lavrada a
40 presente ata, que após lida e aprovada, será assinada eletronicamente pelos presentes nesta
41 reunião. Próxima reunião não agendada. Ata redigida por Joilson Lopes da Silva.