

	Documentos Necessários	Quanto custa	Principais etapas	Prazo máximo previsto
<p align="center">REGISTRO DE MANIFESTAÇÃO NA OUVIDORIA</p>	<p>No caso das denúncias, é necessário fornecer elementos mínimos necessários à apuração: endereço completo do local, descrição detalhada dos fatos, documentos complementares (no caso de denúncias envolvendo prescrições, registros de boletins de ocorrência, notas fiscais e outros)</p> <p>O atendimento telefônico presta somente orientações sobre a forma de registrar as manifestações, cujo registro deve ser feito diretamente pelo usuário no Fala.BR</p>	Isento de cobrança	<ol style="list-style-type: none"> 1) Registro de protocolo 2) Envio ao departamento responsável para manifestação 3) Análise da resposta do departamento 4) Envio de resposta ao manifestante 	<p>30 dias a partir da data de emissão do protocolo da Ouvidoria.</p> <p>O prazo pode ser prorrogado por mais 30 dias, com o envio de resposta intermediária que justifique a prorrogação.</p>
	<p>Telefone: 0800-7702273</p> <p>Para atendimento eletrônico acesse aqui</p>			
<p>Este procedimento se aplica a profissionais, cidadãos e funcionários do CRF-SP para registro de manifestações (denúncias, sugestões, reclamações, elogios, críticas e solicitações) sobre os serviços prestados pelo órgão.</p> <p>As manifestações devem ser realizadas por meio eletrônico.</p>				
Canais de comunicação para manifestações acerca do serviço prestado: Ouvidoria				