

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40

Comissão Assessora de Homeopatia do CRF-SP
Ata da III Reunião Ordinária Anual
21/03/2019

Às dezenove horas e vinte minutos do vigésimo primeiro dia do mês de março do ano de dois mil e dezenove, deu-se início à **III Reunião Ordinária Anual da Comissão Assessora de Homeopatia** do Conselho Regional de Farmácia do Estado de São Paulo, coordenada **Dra. Marcia de Cassia Silva Borges**.

Presenças Registradas: Dra. Márcia de Cássia Silva Borges e Dra. Janaina Cristina Neto e Dra. Salete Maria Krowczuk de Faria.

Ausências Justificadas: Dra. Katia Suzi da Silveira Silva, Dra. Graziela Garbi, Dra. Mafalda Biagini, Dra. Carla Pace de Jesus e Dr. Luiz Henrique de Faria e Silva.

1. APRESENTAÇÃO DE NOVOS PARTICIPANTES – Não houve.

2. APROVAÇÃO E ASSINATURA DA ATA - Ata da II Reunião Ordinária da Comissão Assessora de Homeopatia, realizada no dia 21/02/2019.

3. INFORMES

3.1. Reunião Plenária – Dr. Marcelo Ferreira Carlos Cunha informa que haverá apresentação da BD sobre as tecnologias da automação em farmácias. **Conclusão:** Comissão ciente.

3.2. GT Protocolos Clínicos – Dra. Márcia de Cássia Silva Borges informa que esse mês não foi feito e enviará o material para a comissão e noticiará no grupo de *WhatsApp* que também irá partilhar com o pessoal de Campinas para dividir as tarefas.

3.3. Farmacêutico na Comunidade dia 10 de maio no MASP – Dr. Marcelo Ferreira Carlos Cunha informa que na reunião de coordenadores e vices foi colocada a questão da data e local não ser favorável à participação popular, pois no MASP não seria um lugar apropriado para fazer em dia de semana. Por isso, já está sendo estudado a mudança do local e data para o sábado, dia 11/05.

3.4. Fiscalização Orientativa – Dra. Márcia de Cássia Silva Borges informa que relatou ao Dr. Onofre a história sobre a atitude do fiscal de Sumaré. Dr. Onofre disse que não há embasamento legal na ação e que irá conversar com esse farmacêutico. Também acrescenta que na área da fiscalização do portal, tem a legislação que esclarece a atuação do fiscal. **Conclusão:** Comissão ciente.

3.5. Consulta Pública nº 600 - Dra. Márcia de Cássia Silva Borges informa que houve um desgaste muito grande fazendo a revisão da consulta pública na última vez, porém, não foi levado em consideração o trabalho desenvolvido pela comissão. **Conclusão:** a Comissão não irá contribuir.

4. ASSUNTOS EM ANDAMENTO

4.1. Videoconferência com a Comissão Regional de Campinas – às 19h20 inicia a vídeo conferência com a Comissão Assessora de Homeopatia de Campinas. **Dra. Márcia de Cássia Silva Borges** informa que as atividades da comissão no congresso serão no dia 12/10. E que pela

41 manhã haverá uma oficina com os médicos indianos e também será falado da homeopatia na
42 agricultura e pecuária e a atuação dos farmacêuticos nessas áreas. Outro tema que será abordado
43 são os processos na antroposofia. E solicita que a comissão de Campinas dê uma olhada nos temas
44 e façam sugestões. **Dra. Márcia de Cássia Silva Borges** informa que está desenvolvendo
45 protocolos clínicos em homeopatia. E que o escopo do protocolo está bem mais delineado. E já
46 foram definidos quais os sinais e sintomas que a comissão quer desenvolver e disponibilizar na
47 forma de fascículo. E depois de definido o escopo dividir as tarefas.

48 **4.2. Atualização da palestra para as IES** – Não foi discutido. **Encaminhamento:** ao Datep
49 pautar na próxima reunião.

50 **4.3. Revisão da Cartilha** – **Dra. Márcia de Cássia Silva Borges** informa que a **Dra. Graziela**
51 enviou o arquivo, porém, o **Dr. Henrique** ainda não. **Dr. Marcelo Ferreira Carlos Cunha** informa
52 que a cartilha terá que está pronta até o final de junho. **Encaminhamento:** ao Datep entrar em
53 contato com o **Dr. Henrique** para solicitar o arquivo e pautar na próxima reunião.

54 **4.4. Plano de Ação – Identificar os principais problemas da área farmacêutica** – **Dra.**
55 **Márcia de Cássia Silva Borges** informa que precisa complementar o texto relacionadas à nota
56 técnica sobre os critérios para habilitação em Homeopatia. **Encaminhamento:** ao Datep para re-
57 encaminhar à **Dra. Márcia de Cássia Silva Borges**.

58 **4.5. Documentário Just One Drop** - **Dra. Márcia de Cássia Silva Borges** comenta que
59 documentário está bem ponderado do ponto de vista legal. **Dr. Marcelo Ferreira Carlos Cunha**
60 informa que se tentou seguir o que foi discutido na reunião anterior, ou seja, que teria que ter
61 ligação com o código de ética dos farmacêuticos. **Encaminhamento:** encaminhar o parecer ao
62 setor jurídico e para conhecimento, à comissão de Campinas. **Conclusão:** Comissão ciente.

63 **4.6. Validade de Matrizes** – **Dra. Márcia** solicita aguardar, pois está avaliando a melhor
64 resposta com embasamento científico. **Encaminhamento:** ao Datep para pautar novamente na
65 próxima reunião.

66 **5. ASSUNTOS PARA DISCUSSÃO**

67 **6. ENCERRAMENTO.**

68 Concluídos os assuntos em pauta às vinte e uma horas e dezoito minutos, **Dra. Márcia de Cássia**
69 **Silva Borges** encerra a reunião da qual foi lavrada a presente ata, que após lida e aprovada, será
70 assinada pelos membros presentes nesta reunião ordinária. Próxima reunião marcada para o dia
71 vinte e cinco de abril. Ata redigida por Joilson Lopes da Silva.

72
73 **Dra. Márcia de Cássia Silva Borges** _____

74 **Dra. Janaina Cristina Neto** _____

75 **Salete Maria Krowczuk de Faria** _____