

1  
2  
3  
4  
5  
6  
7  
8  
9  
10  
11  
12  
13  
14  
15  
16  
17  
18  
19  
20  
21  
22  
23  
24  
25  
26  
27  
28  
29  
30  
31  
32  
33  
34  
35  
36  
37  
38  
39  
40

**Comissão Assessora de Homeopatia do CRF-SP**  
**Ata da II Reunião Ordinária Anual**  
**21/02/2019**

Às dezenove horas e vinte minutos do vigésimo primeiro dia do mês de fevereiro do ano de dois mil e dezenove, deu-se início à **II Reunião Ordinária Anual da Comissão Assessora de Homeopatia** do Conselho Regional de Farmácia do Estado de São Paulo, coordenada **Dra. Marcia de Cassia Silva Borges**.

**Presenças Registradas:** Dr. Luiz Henrique de Faria e Silva, Dra. Mafalda Biagini, Dra. Marcia de Cassia Silva Borges e Dra. Katia Suzi Da Silveira Silva.

**Ausências Justificadas:** Dra. Salette Maria Krowczuk De Faria, Dra. Maria Valdinéia Dutra e Dra. Amarilys De Toledo Cesar.

**1. APRESENTAÇÃO DE NOVOS PARTICIPANTES** – Não houve.

**2. APROVAÇÃO E ASSINATURA DA ATA** - Ata da I Reunião Ordinária da Comissão Assessora de Homeopatia, realizada no dia 17/01/2019.

**3. APRESENTAÇÃO – Farmácia Antroposófica: Conceito E Processos** – Não houve.

**Encaminhamento:** Dr. Luiz Henrique de Faria e Silva enviará a apresentação para a **Dra. Marcia de Cassia Silva Borges**. **Conclusão:** A palestra sobre farmácia antroposófica fica agendada para o dia 27/06/2019.

**4. INFORMES**

**4.1. Reunião Plenária – Dr. Marcelo Ferreira Carlos Cunha** informa que a próxima reunião plenária será no dia 25/03, e que terá como temas o sistema informatizado da Drogaria Onofre e o XX Congresso Farmacêutico; e convida todos a participarem. Completa que as plenárias têm sido transmitidas ao vivo pelo canal do CRF-SP no *YouTube* e sugere que os presentes acessem o canal, caso não possam comparecer.

**4.2. GT Protocolos Clínicos – Dra. Marcia de Cassia Silva Borges** informa que o trabalho está em andamento, que o grupo está discutindo o escopo geral. Comenta que serão utilizados os fascículos 8 e 11 do CRF-SP. Informa que serão selecionados 4 medicamentos para cada conjunto de sintomas. **Dr. Marcelo Ferreira Carlos Cunha** destaca a importância de inserir referências nos documentos técnicos elaborados pelo CRF-SP. **Encaminhamento:** **Dra. Marcia de Cassia Silva Borges** irá enviar o arquivo atualizado para o Datep e aos membros da comissão.

**4.3. Farmacêutico na Comunidade dia 10 de maio no MASP – Dr. Marcelo Ferreira Carlos Cunha** informa que o "Farmacêutico na Comunidade" é o novo nome do programa "Farmacêutico na Praça" e que será realizado no dia 10/05 no vão livre do MASP. Informa que as comissões poderão sugerir ações. **Dra. Marcia de Cassia Silva Borges** comenta quanto as restrições impostas pela administração do MASP. **Dr. Marcelo Ferreira Carlos Cunha** questiona se a comissão irá participar; definido aguardar a próxima reunião para decidir com mais membros presentes.

**(Inserção) – XX Congresso Farmacêutico de São Paulo – Dr. Marcelo Ferreira Carlos Cunha** informa sobre o lançamento do hotsite do congresso. Destaca que nesta edição haverá possibilidade de inscrever casos de sucesso, além dos trabalhos científicos. Informa que os

41 membros das comissões assessoras receberão um voucher com 50% de desconto no valor da  
42 inscrição.

43 **(Inserção) – Palestra sobre consultório farmacêutico dia 26/02 – Dr. Marcelo Ferreira**  
44 **Carlos Cunha** informa que ocorrerá a palestra na próxima terça-feira (26/02/2019) às 19h,  
45 convida os membros a se inscreverem. **Dr. Marcelo Ferreira Carlos Cunha** informa que será  
46 ministrada pelo **Dr. Jauri** a qual abordará os seguintes temas: Gestão de Consultório  
47 Farmacêutico, Atendimento e Comunicação Farmacêutica, Serviço e Consulta Farmacêutica e  
48 Inovação em Consultórios Farmacêuticos.

#### 49 **5. ASSUNTOS EM ANDAMENTO**

50 **5.1. Projeto – Homeopatia nas diversas fases da vida – Dra. Marcia de Cassia Silva**  
51 **Borges** informa que conversou com a **Dra. Cláudia Araújo**, porém, houve dificuldade em dar  
52 andamento neste projeto junto à secretaria de saúde. **Encaminhamento: Dra. Katia Suzi Da**  
53 **Silveira Silva** sugere pautar em maio, tendo em vista que o governo federal e estadual ainda não  
54 definiram os respectivos orçamentos.

55 **5.2. Atualização da palestra para as IES – Dra. Marcia de Cassia Silva Borges** informa  
56 que está dependendo do **Dr. Luiz Henrique de Faria e Silva** e **Dra. Graziela Garbi**  
57 enviarem os arquivos para atualização. **Encaminhamento: Dr. Luiz Henrique de Faria e Silva**  
58 enviará a sua parte da atualização da palestra e da cartilha para a **Dra. Marcia de Cassia Silva**  
59 **Borges**.

60 **5.3. Revisão da Cartilha – Dra. Marcia de Cassia Silva Borges** entrará em contato com a  
61 **Dra. Graziela Garbi** para esta enviar a parte que ficou faltando sobre o tema e, só então, tomará  
62 uma decisão. **Conclusão:** Comissão ciente.

63 **5.4. Plano de ação – identificar os principais problemas da área farmacêutica – Nota**  
64 **técnica sobre os critérios para habilitação em Homeopatia - Dra. Marcia de Cassia Silva**  
65 **Borges** solicita que seja enviada a ata para ela inserir o texto sobre as informações relacionadas  
66 a prova de título.

67 **5.5. Documentário Just One Drop - Dr. Marcelo Ferreira Carlos Cunha** Informa que o  
68 Departamento Jurídico analisou o parecer enviado pela **Dra. Marcia de Cassia Silva Borges** e  
69 sugeriu vincular elementos mais específicos quanto ao tema. **Dr. Marcelo Ferreira Carlos Cunha**  
70 sugere que a justificativa seja baseada nas legislações da área, como a portaria sobre a Política  
71 Nacional de Práticas Integrativas e Complementares e o Código de Ética, considerando que o  
72 farmacêutico que não possui conhecimento na área pode disseminar informações incorretas. **Dra.**  
73 **Marcia de Cassia Silva Borges** ressalta que a escolha do modelo terapêutico é do paciente.  
74 **Encaminhamento:** ao Datep para aprimorar o parecer.

#### 75 **6. ASSUNTOS PARA DISCUSSÃO**

76 **6.1. Validade de Matrizes –** Houve um questionamento com relação à validade das Matrizes,  
77 e a comissão conclui que, por falta de informações, não há como ter uma resposta.  
78 **Encaminhamento:** ao Datep para reenviar a pergunta para a **Dra. Marcia de Cassia Silva**  
79 **Borges**.

80 **(Inserção) – Dr. Luiz Henrique de Faria e Silva** comenta sobre a consulta pública relacionada  
81 ao formulário homeopático. Sugere que seja discutida na próxima reunião.

82 **(Inserção) – Dra. Marcia de Cassia Silva Borges** comenta sobre a atuação do fiscal CRF-SP  
83 em Sumaré que orientou, segundo os farmacêuticos, a fazerem revisões dos procedimentos  
84 operacionais padrão anualmente, e questiona se há embasamento legal para tal exigência. **Dra.**  
85 **Marcia de Cassia Silva Borges** sugere que se convide alguém da fiscalização, para a próxima  
86 reunião da comissão, para em linhas gerais, informar como funciona a fiscalização orientativa e  
87 como está sendo feita a interface com essas questões.

88 **ENCERRAMENTO.**

89 Concluídos os assuntos em pauta às vinte e uma horas e trinta minutos, **Dra. Marcia de Cassia**  
90 **Silva Borges** encerra a reunião da qual foi lavrada a presente ata, que após lida e aprovada, será  
91 assinada pelos membros presentes na próxima reunião ordinária. Próxima reunião marcada para  
92 o dia vinte e um de março. Redigida por Joilson Lopes da Silva.

93  
94 Dra. Katia Suzi da Silveira Silva \_\_\_\_\_

95 Dr. Luiz Henrique de Faria e Silva \_\_\_\_\_

96 Dra. Mafalda Biagini \_\_\_\_\_

97 Dra. Marcia de Cassia Silva Borges \_\_\_\_\_