

1  
2  
3  
4  
5  
6  
7  
8  
9  
10  
11  
12  
13  
14  
15  
16  
17  
18  
19  
20  
21  
22  
23  
24  
25  
26  
27  
28  
29  
30  
31  
32  
33  
34  
35  
36  
37  
38  
39  
40

**Comissão Assessora de Farmácia Clínica do CRF-SP**  
**Ata da XII Reunião Ordinária Anual**  
**19/12/2018**

Às dezoito horas do décimo nono dia do mês de dezembro do ano de dois mil e dezoito, deu-se início à **XII Reunião Ordinária Anual da Comissão Assessora de Farmácia Clínica** do Conselho Regional de Farmácia do Estado de São Paulo, coordenada pela **Dra. Lívia Maria Gonçalves Barbosa**.

**Presenças Registradas:** Dra. Emily Messias de Almeida D. da Silva, Dra. Erika Cordeiro de Lima, Dra. Lívia Maria Gonçalves Barbosa, Dra. Maria Carolina Alencar Pery, Dra. Mariana Suelotto Diegues, Dr. Thiago Balbino Leite, e Dr. Marcelo Ferreira Carlos Cunha – Gerente do Departamento de Apoio Técnico e Educação Permanente.

**Ausências Justificadas:** Dra. Ana Tarina Alvarez, Dr. Carlos Rogério da Silva, Dra. Karina de Carvalho Barros, Dr. Carlos Rogério da Silva, Dra. Ivone Santiago Lopes, Dr. Lincoln Marcelo Lourenço Cardoso, Dr. Michel Silva Dantas, Dr. Michel Silva Dantas, Dra. Priscila Rodrigues, Dr. Ricardo Loss, Dr. Thiago Alves Souza, Dra. Vanessa de Andrade Conceição. **Primeira vez nesta reunião:** Não houve.

**1. APRESENTAÇÃO DE NOVOS PARTICIPANTES** – Não houve.

**2. APROVAÇÃO E ASSINATURA DE ATA**

**2.1.** Ata da 11ª Reunião Ordinária, realizada em 21/11/2018 – Após lida e aprovada, a ata foi assinada pelos presentes na reunião. **Conclusão:** ao Datep para encaminhar a ata para homologação da Diretoria do CRF-SP.

**3. INFORMES**

**3.1. XIX Encontro Paulista de Farmacêuticos. Dr. Marcelo** informa que o evento vai realizar-se em 18/01/19, o dia todo. Haverá uma discussão sobre como a tecnologia está influenciando o mercado de trabalho e a atuação do farmacêutico. No período da manhã será realizado um painel com quatro profissionais, sendo: Dr. Nilson, que trabalha no Hospital Albert Einstein, Dr. Carlos Gouveia que atua na área de diagnóstico, Dr. Guilherme Rabello, que atua no Instituto do Coração – Incor e um representante do Serviço Brasileiro de Apoio às Micro e Pequenas Empresas (SEBRAE). A sala possui cerca de 550 lugares. Na parte da tarde, um grande nome está em negociação, que falará sobre a relação do avanço tecnológico com a ética. **Dr. Marcelo** aproveita para também informar que o tradicional jantar do farmacêutico, será realizado no mês de setembro de 2019, como já feito em 2018. **Conclusão:** Comissão ciente.

**4. ASSUNTOS EM ANDAMENTO**

**4.1. Revisão da Cartilha. Conclusão: 1) repautar o assunto para a próxima reunião ordinária.**

**4.2. Definição de padrões da fiscalização para atuação do farmacêutico clínico. 4.2.1. Análise de dados** – nas últimas reuniões ordinárias foram dispostas aos membros os dados em formato tabela, que o Departamento de Tecnologia da Informação do CRF-SP – DTI, coletou, a cerca de perguntas relativas a área clínica de quatro ramos de atividade: farmácia e drogaria, farmácia hospitalar, farmácia com manipulação e farmácia comunitária. Os presentes discutem e sugerem deixar os formulários de forma comparável tendo em vista que não existe uma ficha

41 específica para farmácia clínica, porém existem perguntas de farmácia clínica em várias fichas de  
42 fiscalização. **Dra. Lívia** coloca que seria prudente verificar nas fichas de outras áreas como estão  
43 dispostas as questões. **Dr. Marcelo** sugere que realizem a análise de três fichas que possuem as  
44 informações completas, farmácia hospitalar, manipulação e drogarias (esta foca mais em  
45 serviços). **Dr. Marcelo** menciona que esta no planejamento de metas do CRF-SP que as Comissões  
46 Assessoras capacitem os fiscais do CRF-SP. **Dra. Lívia** questiona se esta Comissão poderia ter  
47 acesso a todas as perguntas constantes da ficha de fiscalização para poder compará-las, desta  
48 forma poderiam identificar e sinalizar as demandas. **Dr. Marcelo** esclarece que sim, as fichas  
49 podem ser fornecidas pelo Depto. de Fiscalização. **Dr. Marcelo** lembra aos presentes que na  
50 última reunião desta Comissão, houve o questionamento se o CRF-SP dispõe de ficha para  
51 consultório, **Dr. Marcelo** informa que o CRF-SP elaborou proposta de ficha para fiscalização em  
52 consultório farmacêutico, que foi submetida à Comissão de Fiscalização do CFF. **Conclusão:** Esta  
53 Comissão para analisar todas as fichas de fiscalização, a serem disponibilizadas pelo Depto.  
54 Fiscalização do CRF-SP, com a finalidade fazer um exercício de comparação.

55 **4.3. Atualização da palestra "Atuação do Farmacêutico na Farmácia Clínica". Conclusão:**  
56 Repautar o assunto para a próxima reunião ordinária.

57 **4.4. Ciclo de Palestras – 2019.** A palestra de hoje será – 'o Farmacêutico Clínico Especialista:  
58 Cuidados Farmacêuticos com Pacientes em Uso de Antirretrovirais'. Ministrante: Dr. Sandro Jorge  
59 Januário. **Dra Lívia** solicita que o Datep traga na próxima reunião ordinária a compilação dos  
60 dados das últimas três palestras, tais como pesquisa de satisfação e número de presentes. Desta  
61 forma os membros podem avaliar se esta ação deve continuar. **Conclusão:** Datep para trazer a  
62 pesquisa de satisfação na próxima reunião ordinária.

63 **4.3. Metas definidas.** **Dr. Marcelo** lembra os presentes que uma das metas é o fechamento  
64 da cartilha e a atualização da palestra sobre farmácia clínica que é ministrada nas IEs. Outra  
65 palestra que esta Comissão ficou de elaborar é sobre 'residência'. O prazo para finalização da  
66 palestra será em março e da cartilha será em junho de 2019. **Conclusão:** Repautar para a próxima  
67 reunião ordinária.

68 **4.4. Definição de calendário de reuniões 2019.** Os presentes sugerem as datas: 16/01,  
69 20/02, 27/03, 17/04, 15/05, 26/06, 17/07, 21/08, 25/09, 16/10, 13/11 e 18/12. **Conclusão:**  
70 Datep para pautar em reunião de Diretoria para aprovação.

## 71 **5. ENCERRAMENTO**

72 Concluídos os assuntos em pauta às dezenove horas. Dra. Lívia Maria Gonçalves Barbosa, encerra  
73 a reunião, da qual foi lavrada a presente ata, que após lida e aprovada será assinada pelos  
74 senhores membros presentes na próxima reunião ordinária. Redigida por Flavia Lima. São Paulo,  
75 21 de dezembro de 2018.

76 Dra. Emily Messias de Almeida: \_\_\_\_\_

77 Dra. Erika Cordeiro de Lima: \_\_\_\_\_

78 Dra. Karina de Carvalho Barros: \_\_\_\_\_

79 Dra. Lívia Maria Gonçalves Barbosa: \_\_\_\_\_

- 80 Dra. Maria Carolina Alencar Pery: \_\_\_\_\_
- 81 Dra. Mariana Suelotto Diegues: \_\_\_\_\_
- 82 Dr. Thiago Balbino Leite: \_\_\_\_\_
- 83 Dr. Marcelo Ferreira Carlos Cunha: \_\_\_\_\_