

1 **Ata da VI Reunião da Comissão Assessora de Farmácia do CRF-SP**  
2 **Realizada em 30/07/2019**

3 Às dezenove horas e vinte e cinco minutos do trigésimo dia do mês de julho do ano de dois mil  
4 e dezenove, deu-se início à **VI Reunião Ordinária Anual da Comissão Assessora de**  
5 **Farmácia** do Conselho Regional de Farmácia do Estado de São Paulo, coordenada pela **Dra. Ana**  
6 **Clara Castagna**

7 **Presenças Registradas:** Dra. Ana Clara Castagna, Dr. André Schmidt Suaiden, Dra. Beatriz  
8 Cristina Manoel, Dra. Bruna de Oliveira Santos, Dra. Salette Maria Krowczuk de Faria, Dra. Wilda  
9 Macedo e Dr. Rogério Ribeiro de Almeida - Consultor Farmacêutico do Departamento de Apoio  
10 Técnico e Educação Permanente.

11 **Ausências Justificadas:** Dr. Thacisio Santana Fonseca

12 **Participações por Videoconferência:** Dra. Damaris Marcelino Vieira e Dr. José Vanilton de  
13 Almeida.

14 **1. APRESENTAÇÃO DE NOVOS PARTICIPANTES/MEMBROS:** Não houve.

15 **2. APROVAÇÃO E ASSINATURA DA ATA**

16 **2.1. Ata da V Reunião Ordinária Anual realizada em 25/06/2019:** Após lida e aprovada, a  
17 ata foi assinada pelos membros presentes na reunião. **Encaminhamento:** Ao Departamento de  
18 Apoio Técnico e Educação Permanente para enviar a ata para homologação da Diretoria.

19 **3. LEITURA DA ATA DA SECCIONAL**

20 **3.1. Ata da II Reunião Ordinária da Comissão Assessora de Farmácia da Seccional de**  
21 **Marília, realizada em 13/05/19: Dr. Rogério Ribeiro de Almeida** apresenta o referido  
22 documento aos presentes para que façam a leitura e se atualizam quanto ao que fora discutido  
23 na Seccional de Marília. **Conclusão:** Comissão ciente

24 **4. INFORMES**

25 **4.1. XX Congresso Farmacêutico de São Paulo – Inscrições 31/07: Dr. Rogério Ribeiro**  
26 **de Almeida** relembra que as inscrições ainda estão abertas, e que os valores atuais serão  
27 mantidos até dia 31/07 devendo ser ajustados no mês seguinte; explica para Dra. Wilda que  
28 assim que ela for homologada como membro desta Comissão receberá um *voucher* que lhe  
29 concederá desconto de 50% no valor vigente das inscrições. **Conclusão:** Comissão ciente.

30 **4.2. Plenária – 26/08/19: Dr. Rogério Ribeiro de Almeida** informa que a plenária é aberta  
31 a todos os farmacêuticos, é transmitida ao vivo no Portal do CRF-SP e, posteriormente, no canal  
32 do CRF-SP no *Youtube*; e comenta que até o momento não há pauta definida e que as comissões  
33 podem sugerir-las. **Conclusão:** Comissão ciente.

34 **4.3. Protagonismo da sua carreira profissional - Seccional Zona Sul - 05/08: Dr.**  
35 **Rogério Ribeiro de Almeida** informa que a referida palestra ocorrerá na Seccional Zona Sul do  
36 CRF- SP. **Conclusão:** Comissão ciente.

37 **4.4. Café com a Educação: Extensão Universitária - 17/08 (Coordenadores de cursos e**  
38 **Professores). Dr. Rogério Ribeiro de Almeida** informa que o Café com a Educação tem como  
39 público alvo professores e coordenadores de curso. **Conclusão:** Comissão ciente

40 **5. ASSUNTOS PARA DISCUSSÃO**

41 **5.1. Palestras técnicas nas reuniões Dr. José Vanilton:** Comenta que o conceito de  
42 Farmácia Estabelecimento de Saúde existe perante a lei, porém isso não ocorre na prática, em  
43 muitos casos o farmacêutico não se reconhece como um profissional de saúde, se comportando  
44 como um balconista; e com o objetivo de mudar essa visão do profissional **Dr. José Vanilton**  
45 propõe um ciclo de palestras com o tema "Sem Farmácia não há Farmacêutico"; pergunta se a  
46 Comissão aprova, e os presentes concordam. **Dr. José Vanilton** segue explicando que o  
47 profissional precisa ter uma postura mais clínica, focar nos maiores grupos de riscos, como por  
48 exemplo: Obesidade e Hipertensão, ressalta que também não se pode esquecer a questão da  
49 gestão e empreendedorismo. **Dr. José Vanilton** explica que essas palestras serão ministradas

50 antes das reuniões com duração estimada de 40 (quarenta) minutos. **Dra. Damaris** comenta  
51 que no dia de ontem foi criada a Comissão Assessora Regional de Farmácia da Seccional de  
52 Presidente Prudente, e sugere que sejam feitas reuniões conjuntas por meio de videoconferência  
53 com a Comissão da Sede, também compartilhando essas palestras entre as comissões. **Dr.**  
54 **Rogério Ribeiro de Almeida** explica que devido ao XX Congresso Farmacêutico, as palestras  
55 só poderão ser abertas aos farmacêuticos inscritos no CRF-SP após o Congresso. **Dra. Damaris**  
56 sugere realizar a primeira já em agosto com um tema sobre motivação. **Dr. Jose Vanilton**  
57 informa que por questão particular, possivelmente, não poderá comparecer. A Comissão sugere  
58 o Dr. Pedro Dias. **Dr. Rogério** informa que precisará entrar em contato com o Dr. Pedro para  
59 confirmar se poderá participar e, posteriormente, pautar em RD para solicitar autorização da  
60 Diretoria do CRF- SP. **Dr. André** sugere fazer um evento de integração com as Comissões  
61 Assessoras de Farmácia Clínica, a Comissão Assessora de Análises Clínicas e Toxicológicas entre  
62 outras. **Encaminhamento:** 1) Ao Datep para contatar o Dr. Pedro 2) pautar em RD 3) verificar  
63 a possibilidade de participação das Comissões Assessoras de outras Seccionais.

64 **5.2. Criar posts e vídeos para divulgar as ações em saúde do farmacêutico para a**  
65 **sociedade:** **Dr. Rogério Ribeiro de Almeida** explica que a Comissão Assessora de  
66 Radiofarmácia elaborou um post explicando o que é a Comissão; comenta que as demais  
67 Comissões estão elaborando suas postagens de maneira semelhante (texto e imagem fixa).  
68 **Encaminhamento:** Ao Datep para pautar na próxima reunião.

69 **5.3. Protocolo Clínicos – Hipertensão:** **Dr. Rogério** informa que o protocolo está pronto; e  
70 acrescenta que foi pautado nesta reunião a pedido da Dra. Damaris, pois ela sugeriu que o  
71 documento seja usado para elaboração dos posts da Comissão. **Encaminhamento:** Ao Datep  
72 para pautar na próxima reunião.

73 **5.4. Palestra IES:** **Dr. Rogério** informa que a Dra. Damaris se dispôs a fazer os ajustes  
74 necessários e trazê-la já editada. **Encaminhamento:** Ao Datep para aguardar o envio da Dra.  
75 Damaris.

76 **5.5. Cartilha:** **Dr. Rogério Ribeiro de Almeida** informa que Dra. Damaris solicitou o envio da  
77 Cartilha para que ela possa revisá-la e, posteriormente, encaminhar ao Datep para revisão e  
78 publicação. **Encaminhamentos:** 1) Ao Datep para aguardar o envio da Dra. Damaris 2) finalizar  
79 a edição e publicar a Cartilha.

80 **5.6. Inclusão - 24º Congresso Brasileiro Multidisciplinar em Diabetes:** **Dra. Salette**  
81 comenta que participou do citado evento e o avalia de forma positiva, acrescenta que a Dra.  
82 Eliane de Bastos concedeu uma entrevista, relata também que foi apresentada a Web série "Glica  
83 Melito", que conta a história de uma garota portadora de diabetes. **Conclusão:** Comissão ciente.

## 84 **6. ENCERRAMENTO**

85 Concluídos os assuntos em pauta às vinte horas e dez minutos **Dra. Ana Clara Castagna**  
86 encerra a reunião da qual foi lavrada a presente ata, que após lida e aprovada, será assinada  
87 pelos membros presentes na próxima reunião ordinária. Próxima reunião marcada para o dia 27  
88 de agosto de 2019. Redigida por Thiago Lopes Fagundes.

89 Dra. Ana Clara Castagna \_\_\_\_\_

90 Dr. André Schmidt Suaiden \_\_\_\_\_

91 Dra. Beatriz Cristina Manoel \_\_\_\_\_

92 Dra. Bruna de Oliveira Santos \_\_\_\_\_

93 Dra. Salette Maria Krowczuk de Faria \_\_\_\_\_

94 Dra. Wilda Macedo \_\_\_\_\_