

1 **Comissão Assessora de Farmácia do CRF-SP**
2 **Ata da III Reunião Ordinária Anual**
3 **30/04/2019**
4

5 Às dezenove horas e dez minutos do trigésimo dia do mês de abril do ano de dois mil e dezenove,
6 deu-se início à **III Reunião Ordinária Anual da Comissão Assessora de Farmácia** do
7 Conselho Regional de Farmácia do Estado de São Paulo, coordenada pela **Dra. Damaris**
8 **Marcelino Vieira**

9 **Presenças Registradas:** Dr. André Schmidt Suaiden, Dra. Beatriz Cristina Manoel, Dra. Bruna
10 de Oliveira Santos, Dra. Damaris Marcelino Vieira, Dra. Debora Pimentel Caturani, Dra. Ivaneide
11 Correia Da Silva Pires, Dra. Salette Maria Krowczuk de Faria e Dr. Rogério Ribeiro de Almeida -
12 Consultor Farmacêutico do Departamento de Apoio Técnico e Educação Permanente.

13 **Convidados Presentes:** Dra. Ana Paula Almeida Ramos e Dra. Ketchelly Maria Dos Santos.

14 **Ausências Justificadas:** Dr. Joao Daniel Aoki e Dra. Ana Clara Castagna.

15 **Presentes pela primeira vez na reunião:** Não houve.

16 **1. Apresentação De Novos Participantes/Membros:** Não houve.

17 **2. Aprovação E Assinatura Da Ata**

18 **2.1. Ata da II Reunião Ordinária Anual realizada em 26/03/2019:** Após lida e aprovada,
19 a ata foi assinada pelos membros presentes na reunião. **Encaminhamento:** Ao Departamento
20 de Apoio Técnico e Educação Permanente para enviar a ata para homologação da Diretoria.

21 **3. ASSUNTOS PARA DISCUSSÃO**

22 **3.1. Farmacêutico na Comunidade: Dra. Damaris Marcelino Vieira** informa que o
23 farmacêutico na comunidade acontecerá dia 11 de maio, sábado, no Parque Villa-Lobos das 09h
24 às 16h e convida todos a participarem. Após o informe, os presentes confirmam se podem e em
25 qual horário participarão. Dra. Salette Maria Krowczuk de Faria não poderá comparecer, Dra.
26 Debora Pimentel comparecerá à tarde, Dr. André Schmidt Suaiden, não poderá participar, mas
27 enviará alguns de seus alunos e se dispõe a disponibilizar jalecos e Dra. Bruna de Oliveira Santos
28 irá no período da manhã. Dr. Rogério Ribeiro de Almeida explica que caso haja algum logotipo
29 ou semelhante no jaleco que não seja do CRF ou patrocinadores, é necessário solicitar
30 autorização da Diretoria. **Encaminhamento:** Solicitar autorização para o uso dos jalecos com o
31 logotipo do ICTQ.

32 **3.2. Palestra Assuntos Regulatórios em Farmácias e Drogarias: Dra. Bruna de Oliveira**
33 **Santos** ministra a palestra, e após, é realizada uma discussão sobre o assunto apresentado.
34 **Conclusão:** Comissão ciente.

35 **3.3. XX Congresso Farmacêutico: Dra. Damaris Marcelino Vieira** informa que hoje é o
36 último dia para quem pretende fazer sua inscrição parcelada em até 6 vezes, sendo que a partir
37 de 1 de maio, o número de parcelas diminui para cinco e, sucessivamente, nos demais meses.

38 **Conclusão:** Comissão ciente.

39 **4. ASSUNTOS EM ANDAMENTO**

40 **4.1. Protocolo Clínico Hipertensão:** Assunto não discutido devido à palestra apresentada.

41 **4.2. Identificar Problemas da Área Farmacêutica:** Assunto não discutido devido à palestra
42 apresentada.

43 **4.3. Autonomia Técnica:** Assunto não discutido devido à palestra apresentada.

44 **4.4. Palestras Técnicas nas reuniões:** Assunto não discutido devido à palestra apresentada.

45 **4.5. Criar posts e vídeos para divulgar as ações em saúde do farmacêutico para a**
46 **sociedade:** Assunto não discutido devido à palestra apresentada.

47 **4.6. Palestra IES:** Assunto não discutido devido à palestra apresentada.

48 **4.7. Cartilha:** Assunto não discutido devido à palestra apresentada.

49 **5. INFORMES**

50 **5.1. Reunião Plenária – Dia 20/05: Dr. Rogério Ribeiro de Almeida** informa que a próxima
51 Reunião Plenária será dia 20/05 às 19h e convida todos a participarem; e que será transmitida
52 ao vivo pelo portal do CRF-SP e, posteriormente, compartilhada no canal do CRF no *Youtube*.

53 **Conclusão:** Comissão ciente.

54 **5.2. Palestra: O Mercado de Logística com Drones – 23/05 às 19h – Samuel Salomão**
55 **da SMX Systems: Dr. Rogério Ribeiro de Almeida** informa que a palestra ocorrerá na sede
56 do CRF no dia 23/05 às 19 h, e aberta apenas aos membros de comitês, grupos técnicos e
57 comissões assessoras. **Conclusão:** Comissão ciente.

58 **6. ENCERRAMENTO**

59 Concluídos os assuntos em pauta às vinte e uma horas e quarenta e cinco minutos Dra. Damaris
60 Marcelino Vieira encerra a reunião da qual foi lavrada a presente ata, que após lida e aprovada,
61 será assinada pelos membros presentes na próxima reunião ordinária. Próxima reunião marcada
62 para o dia 28 de maio de 2019. Redigida por Thiago Lopes Fagundes.

63 Dr. André Schmidt Suaiden _____

64 Dra. Bruna de Oliveira Santos _____

65 Dra. Debora Pimentel Caturani _____

66 Dra. Damaris Marcelino Vieira _____

67 Dra. Salette Maria Krowczuk de Faria _____