

1 **Comissão Assessora de Farmácia do CRF-SP**  
2 **Ata da IX Reunião Ordinária Anual**  
3 **31/10/2018**

4 Às dezenove horas do trigésimo primeiro dia do mês de outubro do ano de dois mil e dezoito,  
5 deu-se início à **IX Reunião Ordinária Anual da Comissão Assessora de Farmácia** do  
6 Conselho Regional de Farmácia do Estado de São Paulo, coordenada pela **Dra. Damaris**  
7 **Marcelino**.

8 **Presenças Registradas:** Dra. Ana Clara Castagna, Dra. Bruna de Oliveira Santos, Dra. Damaris  
9 Marcelino, Dra. Debora Pimentel Caturani, Dra. Salette Maria Krowczuk de Faria, Dr. Thacisio  
10 Santana Fonseca.

11 **Ausências Justificadas:** Dra. Beatriz Cristina Manoel.

12 **Presentes pela primeira vez na reunião:** Dr. André Schmidt Suaiden, Dra. Andreia Karina  
13 Teles dos Santos, Dra. Debora Cristina de Oliveira, Dra. Priscila Espózito, Dra. Priscila Gomes de  
14 Freitas, Dra. Sheila Serra Vieira Pinto.

15 **(INCLUSÃO) Palestra Fitoterapia e Hipertensão Arterial Sistêmica: Dra. Nilsa Wadt**  
16 realiza palestra sobre fitoterapia e hipertensão arterial sistêmica, a pedido da Comissão, a fim  
17 de subsidiar a discussão sobre o Protocolo Clínico de Hipertensão. **Conclusão:** Comissão ciente.

18 **1. Apresentação de novos integrantes: Dra. Damaris Marcelino** explica os detalhes de  
19 funcionamento da Comissão Assessora de Farmácia aos novos integrantes e quais os requisitos  
20 para se tornar membro da Comissão. **Conclusão:** Comissão ciente.

21 **2. Aprovação e Assinatura da ata**

22 **2.1. Ata da VIII Reunião Ordinária Anual realizada em 18/09/2018:** Após lida e aprovada,  
23 a ata foi assinada pelos membros presentes na reunião. **Encaminhamento:** Ao Departamento  
24 de Apoio Técnico e Educação Permanente para encaminhar a ata para homologação da Diretoria.

25 **3. Atas das Comissões Regionais:** Não houve atas a aprovar. **Conclusão:** Repautar para a  
26 próxima reunião ordinária.

27 **4. Assuntos para Discussão**

28 **4.1. Autonomia Técnica:** Assunto não discutido. **Encaminhamento:** Ao Datep para repautar  
29 para a próxima reunião.

30 **4.2. Receitas Ilegíveis:** Assunto não discutido. **Encaminhamento:** Ao Datep para repautar  
31 para a próxima reunião.

32 **4.3. Preenchimento de dados nas prescrições:** Assunto não discutido. **Encaminhamento:**  
33 Ao Datep para repautar para a próxima reunião.

34 **4.4. GT de Coordenadores de Redes de Farmácia – Atuação Farmacêutica digital:**  
35 Assunto não discutido. **Encaminhamento:** Ao Datep para repautar para a próxima reunião.

36 **4.5. Problemas com o SNGPC:** Assunto não discutido. **Encaminhamento:** Ao Datep para  
37 repautar para a próxima reunião.

38 **4.6. Palestras Técnicas nas reuniões:** Assunto não discutido. **Encaminhamento:** Ao Datep  
39 para repautar para a próxima reunião.

40 **4.7. Identificar os principais problemas da área farmacêutica: Dra. Damaris Marcelino**  
41 sugere que os novos integrantes identifiquem os principais problemas da sua área, e traga na  
42 próxima reunião. **Encaminhamento:** Ao Datep para repautar para a próxima reunião.

43 **4.8. Criar posts e vídeos para divulgar as ações em saúde do farmacêutico para a**  
44 **sociedade:** Assunto não discutido. **Encaminhamento:** Ao Datep para repautar para a próxima  
45 reunião.

## 46 **5. Assuntos em Andamento**

47 **5.1. Protocolos Clínicos – Hipertensão: Dra. Damaris Marcelino** apresenta o Protocolo  
48 Clínico de Hipertensão elaborado pela Comissão. Os presentes realizam alterações, e sugerem  
49 finalizar o material via WhatsApp. **Encaminhamento:** Aos membros para finalizar o protocolo.

50 **5.2. Posts – Consultório Farmacêuticos:** Assunto não discutido. **Encaminhamento:** Ao  
51 Datep para repautar para a próxima reunião.

## 52 **6. Informes**

53 **6.1. Reunião da Plenária Ordinária – 26 de novembro às 19h: Dra. Damaris**  
54 **Marcelino** informa que a próxima Reunião Plenária será realizada no dia 26 de novembro, às  
55 19h, e convida todos a participar. Completa que as plenárias têm sido transmitidas ao vivo pelo  
56 canal do CRF-SP no YouTube e sugere que os presentes acessem o canal, caso não possam  
57 comparecer presencialmente. **Conclusão:** Comissão ciente.

58 **6.2. Justiça extingue ação do COFEN contra o CFF sobre vacinação: Dra. Damaris**  
59 **Marcelino** informa que a Justiça extinguiu ação do COFEN contra o CFF sobre vacinação,  
60 afirmando que o Farmacêutico pode prestar o serviço de vacinação. **Conclusão:** Comissão ciente.

61 **6.3. Próximos eventos do CRF-SP: Dra. Damaris Marcelino** comenta sobre os próximos  
62 eventos programados pelo CRF-SP. Solicita a ajuda de todos na divulgação dos eventos e  
63 relembra que os membros também devem se inscrever.

- 64 • Programa de Preparação à Aposentadoria, dias 06 e 07/11
- 65 • IV Seminário de Logística Farmacêutica, dia 10/11
- 66 • Seminário de Ética e Direitos e Prerrogativas Profissionais, dia 24/11

67 **Conclusão:** Comissão ciente.

68 **6. Encerramento**

69 Concluídos os assuntos em pauta às vinte e uma horas e cinquenta e cinco minutos, **Dra.**  
70 **Damaris Marcelino** encerra a reunião da qual foi lavrada a presente ata, que após lida e  
71 aprovada, será assinada pelos membros presentes na próxima reunião ordinária. Próxima  
72 reunião marcada para o dia 27 de novembro. Redigida por Beatriz Alves dos Santos.

73 Dra. Ana Clara Castagna \_\_\_\_\_

74 Dr. André Schmidt Suaiden \_\_\_\_\_

75 Dra. Andréia Karina Teles dos Santos \_\_\_\_\_

76 Dra. Bruna de Oliveira Santos \_\_\_\_\_

77 Dra. Damaris Marcelino Vieira \_\_\_\_\_

78 Dra. Débora Cristina de Oliveira \_\_\_\_\_

79 Dra. Débora Pimentel Caturani \_\_\_\_\_

80 Dra. Priscila Espózito de Souza Luz \_\_\_\_\_

81 Dra. Priscila Gomes de Freitas \_\_\_\_\_

82 Dra. Salette Maria Krowczuk de Faria \_\_\_\_\_

83 Dra. Sheila Serra Vieira Pinto \_\_\_\_\_

84 Dr. Thacisio Santana Fonseca \_\_\_\_\_