



1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30

COMISSÃO ASSESSORA DE FARMÁCIA DO CRF-SP
ATA DA III REUNIÃO ORDINÁRIA
17/04/2018

Às dezenove horas e vinte e seis minutos do dia dezessete e sete do mês de abril do ano de dois mil e dezoito, deu-se início a **III Reunião Ordinária da Comissão Assessora de Farmácia** do Conselho Regional de Farmácia do Estado de São Paulo, coordenada pelo **Dra. Damaris Marcelino Vieira**.

PRESENCAS REGISTRADAS

Dra. Ana Clara Castagna,
Dra. Beatriz Cristina Manoel,
Dra. Damaris Marcelino Vieira,
Dra. Débora Pimentel Caturani,
Dra. Natascha Trolesi Cenachi,
Dr. Salette Maria K. de Faria, e
Dr. Thacisio Santana Fonseca.
Dra. Lais Ruiz Gramorelli – Assistente Farmacêutica da Secol

AUSÊNCIA JUSTIFICADA

Dra. Juliana Ezequiel Oliveira.

1. Apresentação de Novos Participantes

Não houve.

2. Aprovação e Assinatura de Ata

2.1. Ata da II Reunião Ordinária, realizada em 27/03/2018

Assunto tratado: Após lida e aprovada, a ata foi assinada pelos membros presentes na reunião.

Deliberação final: à **Secol** para encaminhar a ata para homologação da Diretoria.



31 **3. ATAS DAS REUNIÕES DAS COMISSÕES ACESSORAS REGIONAIS DE FARMÁCIA**

32 **Deliberação final:** não houve apresentação de atas das Seccionais.

33

34 **4. ASSUNTOS PARA DISCUSSÃO**

35 **4.1. Sugestão de tema para a Revista do Farmacêutico**

36 **Assunto tratado:** A Comissão sugere para a próxima Revista do Farmacêutico o tema
37 “Empreendedorismo - Consultório Farmacêutico: Cinco anos após publicação das RDCs nº 585 e
38 586/13”.

39 **Deliberação final:** à Secol para as devidas providências.

40

41 **4.2. Farmacêutico na Praça**

42 **Assunto tratado:** Dra. Damaris, Dra. Beatriz, Dra. Debora e Dra. Salette confirmam
43 participação no Farmacêutico na Praça. Dr. Thacisio Fonseca confirmará se poderá participar
44 posteriormente.

45 **Deliberação final:** à Dra. Damaris para entrar em contato com a Dra. Juliana e retirar a balança
46 de bioimpedância.

47

48 **4.3. Modelo de farmácia em container**

49 **Assunto tratado:** Dra. Lais Gramorelli informa que a Secol recebeu um e-mail sobre a matéria
50 abaixo e questiona a opinião da Comissão:

51

52 *Startup inova com modelo de farmácia em container*

53 *Comprar remédios pelo drive thru, consulta sobre medicamentos por meio de totens e ponto de*
54 *venda em contêineres modulados são as inovações propostas pela Farmacontainer. O modelo*
55 *de varejo farmacêutico criado pelo empresário Kenard Rocha está em funcionamento em uma*
56 *unidade-piloto em São Luís (MA), devidamente regulamentada pela Agência Nacional de*
57 *Vigilância Sanitária (Anvisa). A startup, agora, montou um escritório em São Paulo para*
58 *expandir o negócio por meio de franquias, com a meta de chegar a 40 lojas.*

59 *“Queremos atuar como um facilitador para setores de alto giro e boa rentabilidade como o*
60 *varejo farmacêutico, mas que convivem com custos cada vez mais elevados na aquisição de*



61 *imóveis”, justifica Rocha. A franquia interessada em atuar ou expandir presença no setor com*
62 *uso desse modelo deve obedecer aos mesmos trâmites sanitários e tributários que incidem*
63 *sobre qualquer estabelecimento do gênero. “No entanto, o investidor não precisa erguer*
64 *paredes e despender gastos com alvenaria, por exemplo. Além disso, a estrutura pode ser*
65 *facilmente removida se a rede decidir se fixar em outro endereço”, ressalta.*

66 *Outra vantagem está na possibilidade de instalação em espaços como postos de combustíveis,*
67 *estacionamentos de grandes varejistas ou terrenos urbanos com área disponível para a venda*
68 *por drive thru, um serviço que não é explorado pelo mercado. Todas as unidades são entregues*
69 *prontas para iniciar a operação e os franqueados contam com a assessoria da Farmacontainer*
70 *para a escolha dos pontos. O totem explicativo é outro diferencial da estrutura, pois permite*
71 *acesso aos medicamentos sem a necessidade de buscar informações diretamente no balcão,*
72 *além das televendas a um raio de 8 a 10 quilômetros.*

73 *O tempo de montagem gira em torno de 90 dias e, de acordo com a Associação Brasileira de*
74 *Franchising (ABF), um ano é o tempo estimado para o retorno do negócio, devido ao prazo de*
75 *entrega, com menor custo se comparado a uma construção convencional. “O objetivo é inovar*
76 *com sistema de gestão de controle, que indica o período adequado para fazer a reposição dos*
77 *produtos, chegando a um prazo de faturamento maior, mesmo numa loja menor”, completa*
78 *Rocha, que projeta crescer 20% em 2018 e atrair R\$ 8,4 milhões de franquias dispostas a*
79 *investir na ideia.*

80 A Comissão avalia que como a infraestrutura do local deverá seguir a legislação vigente, a
81 preocupação será apenas quanto à presença do farmacêutico para orientação no momento da
82 dispensação pelo Drive Thru e quanto ao Totem explicativo, que deverá servir apenas para
83 consultar os preços e comprar os produtos, mas a retirada deve ser por meio de dispensação
84 com a presença e orientação do farmacêutico. Os membros solicitam mais informações sobre
85 como será realizada essa orientação pelo farmacêutico.

86 **Deliberação final:** à Secol para solicitar mais informações sobre o funcionamento da empresa.

87



88 **5. ASSUNTOS EM ANDAMENTO**

89 **5.1. Protocolos Clínicos**

90 Assunto tratado: **Dra. Damaris Marcelino** lembra que na reunião passada ressaltou sua
91 preocupação em produzir um material com boa qualidade técnica e acredita que pode incluir a
92 Seccional Leste no projeto. **Dra. Natascha Trolesi** sugere formar um grupo de trabalho e
93 convidar o Prof. Paludetti, Dr. Lincoln e Dra. Gladis para participar e auxiliar na elaboração dos
94 protocolos clínicos. **Dra. Natascha** informa que o Dr. Lincoln tem conteúdos já elaborados, que
95 disponibiliza em redes sociais e solicita que a Secol verifique se ele tem interesse em
96 disponibilizar esses protocolos para o CRF-SP. **Dra. Natascha** solicita que a Secol traga o livro do
97 Profar na próxima reunião para verificar os protocolos que já existem.

98 Deliberação final: à Secol para conversar com o Dr. Lincoln sobre os protocolos e para levar o
99 material do Profar na próxima reunião ordinária da Comissão.

100

101 **5.2. Posts – Consultório Farmacêutico**

102 Assunto tratado: **Dra. Lais Gramorelli** apresenta os posts elaborados pelo Departamento de
103 Comunicação sobre o Consultório Farmacêutico e solicita sugestões de alteração e a elaboração
104 dos textos que acompanharão os posts. A Comissão faz sugestões, conforme segue:

105 • Post 1 – Farmacêutico, dê o primeiro passo para o seu Consultório. Conheça as
106 Resoluções do CFF nº 585/13 e 586/13:

107 ○ Incluir no texto externo a Lei 13.021/14 e a RDC nº 44/09.

108 • Post 2 – Para ter sucesso é preciso montar um plano de negócios:

109 ○ Acrescentar no texto externo o link do Sebrae sobre como fazer um
110 plano de negócio.

111 • Post 3 – Confira o vídeo com as dicas da Comissão Assessora de Farmácia do CRF-SP

112 ○ Dra. Damaris e Dra. Natascha se disponibilizam a elaborar o vídeo.

113 • Post 4 – Quais serviços podem ser realizados?

114 ○ Acrescentar na imagem: aparelho de inalação, de glicemia capilar e
115 pressão arterial; sala de medicação e seringa;



- 116 ○ Retirar: microscópio e tubos de exames;
- 117 ○ Escrever embaixo de cada imagem o que ela significa.
- 118 • Post 5 – Quais exames laboratoriais podem ser solicitados?
- 119 ○ Inserir no texto externo todos os exames para acompanhamento que
- 120 podem ser solicitados pelo farmacêutico ou criar um link que leve ao
- 121 Portal do CRF com a lista dos exames que podem ser solicitados.
- 122 • Post 6 – O que é a prescrição farmacêutica?
- 123 ○ Inserir imagem de alimentos/suplementos alimentares e exercícios
- 124 físicos;
- 125 ○ Colocar no texto externo a definição da Resolução do CFF nº 586/13
- 126 com um link para a Resolução completa.
- 127 • Post 7 – Quais medicamentos podem ser prescritos?
- 128 ○ Inserir no texto externo: Qualquer farmacêutico pode prescrever os
- 129 Medicamentos Isentos de Prescrição Médica (MIPs) descritos na RDC
- 130 Anvisa nº 98/16. Ainda não se sente seguro? Faça um curso de
- 131 atualização em Prescrição Farmacêutica oferecido pelo CRF-SP (link
- 132 para os temas de curso);
- 133 ○ Para prescrição dos medicamentos que não estão relacionados na
- 134 RDC Anvisa nº 98/16, o farmacêutico deve seguir o que é exigido no
- 135 Art. 6º da Resolução CFF nº 586/13 (inserir no texto o artigo e o link
- 136 para a Resolução na íntegra).
- 137 • Post 8 – Como atrair os pacientes para o consultório?
- 138 ○ Substituir a imagem por uma de um farmacêutico com um paciente
- 139 na mesa do consultório;
- 140 ○ Colocar o trecho da matéria da Revista do Farmacêutico que aborda o
- 141 assunto;
- 142 ○ Dra. Damaris e Dra. Natascha se disponibilizam a elaborar o texto com
- 143 as dicas, dentre elas: Realização de Campanhas de saúde, realização
- 144 de palestras para a comunidade, distribuição de panfletos com os



145 serviços; elaboração de mídia digital; participação do Conselho
146 Municipal de Saúde, entre outras.

147 • Post 9 – Como fidelizar o paciente?

148 ○ Inserir no texto externo: realize o acompanhamento
149 farmacoterapêutico, agende retorno para avaliação de resultados;
150 mantenha-se sempre atualizado; Procure sempre referências
151 bibliográficas para embasar as suas afirmações.

152 • Post 10 – Saiba cobrar pelos seus serviços

153 ○ Dr. Tharcisio se disponibiliza a encaminhar a tabela do CRF-PR sobre
154 como calcular os custos dos serviços para inserir o link no texto
155 externo;

156 ○ Dra. Damaris se disponibiliza a verificar com o Sr. Adriano Schinetz,
157 economista, sobre os cálculos sobre o salário do farmacêutico, para
158 saber qual o valor a ser cobrado por cada serviço.

159 **Deliberação final:** à Secol para encaminhar as solicitações dos posts para o Departamento de
160 Comunicação.

161

162 6. INFORMES

163 6.1. Nomeação dos vice-coordenadores

164 **Assunto tratado:** **Dra. Damaris Marcelino** nomeia a Dra. Ana Clara Castagna como 1ª vice
165 coordenadora da Comissão Assessora de Farmácia e a Dra. Natascha Trolesi Cenachi, como 2ª
166 vice coordenadora.

167 **Deliberação final:** à Secol para encaminhar as indicadas para homologação da Diretoria.

168

169 **Inserção: Reunião com Dra Priscila Espósito**

170 **Assunto tratado:** **Dra. Damaris Marcelino** informa que conversou com a Dra. Priscila Espósito,
171 que deseja reativar a Comissão de Farmácia da Seccional Leste. **Dra. Priscila** sugeriu que a
172 Seccional Leste trabalhe em conjunto com a Comissão da Sede e convidou a Dra. Damaris para
173 participar da próxima reunião. **Dra. Damaris** ressalta que a Comissão da Sede tem muitas



174 demandas e não dá conta de todas, podendo assim dividir tarefas e demandas com a Seccional
175 Leste.

176 **Deliberação final:** Comissão ciente.

177

178 **7. ENCERRAMENTO/PRÓXIMA REUNIÃO: 22/05/18**

179 Concluídos os assuntos em pauta às vinte e uma horas e cinco minutos, **Dra. Damaris**
180 **Marcelino Vieira** encerra a reunião, da qual foi lavrada a presente ata que, após lida e
181 aprovada, será assinada pelos senhores membros presentes na próxima Reunião Ordinária.
182 Redigida por Patricia Ribeiro Dias.