



1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30

COMISSÃO ACESSORA DE FARMÁCIA DO CRF-SP
ATA DA II REUNIÃO ORDINÁRIA
27/03/2018

Às dezenove horas e quarenta e cinco minutos do dia vinte e sete do mês de março do ano de dois mil e dezoito, deu-se início a **II Reunião Ordinária da Comissão Assessora de Farmácia** do Conselho Regional de Farmácia do Estado de São Paulo, coordenada pelo **Dra. Damaris Marcelino Vieira**.

PRESENCAS REGISTRADAS

Dra. Damaris Marcelino Vieira,
Dra. Débora Pimentel Caturani,
Dr. José Jorge Botelho, e
Dra. Juliana Ezequiel Oliveira.
Dra. Lais Ruiz Gramorelli – Assistente Farmacêutica da Secol

AUSÊNCIA JUSTIFICADA

Dra. Ana Clara Castagna,
Dra. Natascha Trolesi Cenachi, e
Dr. Salette Maria K. de Faria.

1. Apresentação de Novos Participantes

Assunto tratado: **Dra. Beatriz Cristina Manoel** se apresenta, informa que é formada há 4 anos e que está iniciando sua atuação na área de Farmácia.

Deliberação final: Comissão ciente.

2. Aprovação e Assinatura de Ata

2.1. Ata da I Reunião Ordinária, realizada em 27/02/2018

Assunto tratado: Após lida e aprovada, a ata foi assinada pelos membros presentes na reunião.

Deliberação final: À Secol para encaminhar a ata para homologação da Diretoria.



31 **3. ATAS DAS REUNIÕES DAS COMISSÕES ACESSORAS REGIONAIS DE FARMÁCIA**

32 **Deliberação final:** Não houve apresentação de atas das Seccionais.

33

34 **4. ASSUNTOS PARA DISCUSSÃO**

35 **4.1. Sugestão de tema para a Revista do Farmacêutico**

36 **Deliberação final:** Não houve sugestão de novo tema.

37

38 **4.2. Farmacêutico na Praça**

39 **Assunto tratado:** **Dra. Lais Gramorelli** comunica que o evento “Farmacêutico na Praça” será
40 realizado no Parque do Ibirapuera, das 9h às 17h, no dia 05/05/18, data em que é comemorado
41 o dia Nacional do Uso Racional de Medicamentos. **Dra. Lais Gramorelli** relata que para este ano
42 uma das propostas é ter uma exposição com grandes painéis no formato de charges engraçadas
43 com críticas ao uso irracional de medicamentos. Coloca que ao final da exposição terá um
44 totem interativo com um vídeo sobre o uso racional de medicamentos e outro com perguntas
45 sobre o assunto para a população. Solicita que a Comissão envie perguntas e respostas para
46 fomentar o totem e ideias de charges para inserir na exposição. **Dra. Lais Gramorelli** questiona
47 se a Comissão gostaria de realizar alguma ação no evento e quem tem disponibilidade para
48 participar. Os presentes informam que desejam participar do evento e realizar bioimpedância.
49 Dra. Debora (período da tarde), Dra. Damaris (verificar horário), Dra. Beatriz (período integral),
50 informam ter disponibilidade.

51 **Deliberação final:** À Secol para organizar o evento.

52

53 **4.3. Planejamento de Ações - Gestão 2018/2019**

54 **Assunto tratado:** **Dra. Lais Gramorelli** informa que o CRF-SP está em fase de mudanças e que
55 uma delas é a implementação da Governança Corporativa, que tem como objetivos: buscar o
56 uso eficiente dos recursos públicos, evitar desvios, fraudes e corrupção e entregar serviços de
57 qualidade aos cidadãos. Informa que a nova Diretoria implantou um Plano de Ação para a
58 Gestão 2018/2019 baseada em sua campanha eleitoral, contemplando 5 objetivos estratégicos:

- 59
- Gestão eficiente, eficaz e transparente;
 - Fiscalização orientativa e efetiva para a atuação ética e no cuidado à saúde;
- 60



- 61 • Uso da tecnologia da informação para melhorar os processos e o relacionamento com
62 os usuários;
- 63 • Reconhecimento do farmacêutico pela sociedade;
- 64 • Atuação política e técnica em benefício da saúde.

65 **Dra. Lais Gramorelli** ressalta que todas as ações das Comissões devem ser desenvolvidas em
66 consonância com o Plano de Ação da Diretoria, portanto, solicita que a Comissão relacione as
67 ações do seu plano de ação com os objetivos estratégicos da Gestão e encaminhe para a Secol
68 até o dia 02/04, pois nos dias 13, 14 e 15/04 ocorrerá o Encontro de Colaboradores, no qual as
69 ações de todos os grupos do CRF-SP serão discutidas entre a Diretoria, Conselheiros, Delegados
70 Regionais, Coordenadores das Comissões Assessoras/ Comitês/ Grupos Técnicos, presidentes
71 de ética e fiscais do CRF-SP. Seguem os pontos do plano de ação da Gestão 2018/2019
72 elencados pela Comissão como pertinentes para a realização de ações:

- 73 • Divulgar resultados positivos das ações profissionais que garantam assistência
74 farmacêutica nos âmbitos público e privado;
- 75 • Divulgar os serviços farmacêuticos para a população, por meio das redes sociais e outros
76 veículos de comunicação;
- 77 • Realizar campanhas de estímulo ao Uso Racional de Medicamentos;
- 78 • Realizar, junto aos Conselhos profissionais da saúde, ações para que as prescrições
79 sejam legíveis, de acordo com a Legislação;
- 80 • Priorizar a garantia da autonomia técnica ao farmacêutico, defender e ampliar o âmbito
81 de atuação, valorizar e fortalecer a profissão e proteger a sociedade;
- 82 • Incentivar a implantação de consultórios farmacêuticos - Posts semanais e Protocolos
83 Clínicos;
- 84 • Ampliar as ações locais do CRF visando uma maior aproximação com os farmacêuticos
85 do interior;
- 86 • Capacitar o profissional às novas áreas de atuação que visem a melhoria da prestação de
87 serviços à população.

88 **Deliberação final:** À Secol para encaminhar os planos de ação da Gestão e da Comissão aos
89 membros, com devolutiva até 02/04.

90



91 **5. ASSUNTOS EM ANDAMENTO**

92 **5.1. Protocolos Clínicos**

93 **Deliberação final:** À Secol para repautar o assunto para a próxima reunião.

94

95 **5.2. Posts – Consultório Farmacêutico**

96 **Assunto tratado:** **Dra. Lais Gramorelli** informa que o Departamento de Comunicação solicitou
97 que a Comissão elabore pelo menos 5 posts para conseguir a publicação semanal do projeto
98 sem interrupções. **Dra. Damaris Marcelino** ressalta que informou sobre a elaboração dos posts
99 no Grupo Farmácia Estabelecimento de Saúde e foi informada que o CRF-SP está elaborando
100 pequenos vídeos sobre o Consultório Farmacêutico. **Dra. Lais Gramorelli** ressalta que será
101 elaborado um vídeo sobre a legislação, o qual, inclusive, pode ser citado em um dos posts do
102 projeto. **Dra. Damaris Marcelino** propõe que o projeto da Comissão inicie após a publicação
103 deste vídeo. **Dra. Damaris Marcelino** enfatiza sua preocupação em fazer posts bem elaborados
104 e com conteúdo de profissionais qualificados, pois o projeto terá o nome CRF-SP. Os membros
105 discutem e deliberam pelos seguintes posts:

106

107 1º post: “Farmacêutico, dê o primeiro passo para o seu Consultório. No 1º passo, conheça as
108 Resoluções do CFF nº 585/2013 e 586/2013”;

109 2º post: “Para o sucesso do consultório farmacêutico é preciso montar um plano de negócio
110 simples, respondendo: Onde eu quero fazer? O que eu quero fazer? Como eu quero fazer?”;

111 3º post: A Comissão pretende fazer um vídeo no consultório da Dra. Damaris Marcelino,
112 respondendo às questões acima (post anterior);

113 4º post: “Farmacêutico, saiba quais serviços podem ser realizados”;

114 5º post: “Farmacêutico, saiba quais exames laboratoriais podem ser solicitados”;

115 6º post: “Farmacêutico, você sabe o que é a prescrição farmacêutica?”;

116 7º post: “Farmacêutico, saiba quais medicamentos podem ser prescritos”;

117 8º post: “Farmacêutico, saiba como atrair pacientes para o seu Consultório”;

118 9º post: “Farmacêutico, saiba como manter os seus pacientes”;

119 10º post: “Farmacêutico, saiba cobrar pelas seus serviços”.



120 **Deliberação final:** À Secol para verificar quando será lançado o vídeo sobre o Consultório
121 Farmacêutico e informar para a Comissão. À Secol para encaminhar os posts para o
122 Departamento de Comunicação elaborar a arte.

123

124 **6. INFORMES**

125 **6.1. Nomeação dos vice-coordenadores**

126 Assunto tratado: **Dra. Damaris Marcelino** informa que indicará seus vice-coordenadores na
127 próxima reunião da Comissão.

128 **Deliberação final:** Comissão ciente.

129

130 **7. ENCERRAMENTO/PRÓXIMA REUNIÃO: 17/04/18**

131 Concluídos os assuntos em pauta às vinte horas e trinta e quatro minutos, **Dra. Damaris**
132 **Marcelino Vieira** encerra a reunião, da qual foi lavrada a presente ata que, após lida e
133 aprovada, será assinada pelos senhores membros presentes na próxima Reunião Ordinária.
134 Redigida por Patricia Ribeiro Dias.