

1 **Comissão Assessora de Distribuição e Transporte do CRF-SP**
2 **Ata da VIII Reunião Ordinária Anual**
3 **02/07/2019**
4

5 Às dezenove horas do segundo dia do mês de julho do ano de dois mil e dezenove, deu-se início
6 à **VII Reunião Ordinária Anual da Comissão Assessora de Distribuição e Transporte** do
7 Conselho Regional de Farmácia do Estado de São Paulo, coordenada pelo **Dr. Kleber dos Santos**
8 **Fernandes**.

9 **Presenças Registradas:** Dra. Alessandra Carneiro Vilas Boas, Dra. Andreia Martins, Dra. Dayani
10 Abreu Pereira, Dra. Debora Francisca dos Santos, Dr. Diego Gustavo Barbosa Figueira, Dra. Elaine
11 Cristina Izzo Manzano, Dr. Fábio Villa, Dr. Gustavo Henrique Greco de Almeida, Dr. José Wilson
12 Barreto Pinto, Dr. Juarez Alves Rocha, Dr. Kleber dos Santos Fernandes, Dr. Leonardo Pereira
13 Correia da Silva, Dra. Nayane Magalhães Nogueira, Dra. Tatiane Cristina de Souza, Dra. Thais
14 Renal Volpato Hazar e Dr. Rogério Ribeiro de Almeida – Farmacêutico Consultor do Datep do CRF-
15 SP.

16 **Ausências Justificadas:** Dra. Adriana Lopez, Dra. Célia Tanigaki, Dra. Fernanda Braga Ferreira,
17 Dr. Jesuel Santos De Oliveira, Dra. Silene Terezinha Hartmann Pacheco, Dra. Vanessa de Freitas
18 Bissolli e Dr. Vitor de Oliveira.

19 **Presente pela primeira vez:** Dra. Priscila Schuh Assmann.

20 **Apresentação de novos participantes:** Não houve.

21 **1. APROVAÇÃO E ASSINATURA DE ATA**

22 **1.1. Ata da VII Reunião Ordinária Anual realizada em 04/06/2019:** Após lida e aprovada,
23 a ata foi assinada pelos membros presentes na reunião. **Encaminhamento:** Ao Datep para
24 encaminhar a ata para homologação da Diretoria.

25 **2. ATA DA COMISSÃO REGIONAL**

26 **2.1. Ata da 3ª Reunião Ordinária da Comissão Assessora Regional de Distribuição e**
27 **Transporte do CRF-SP da Seccional de Campinas realizada no dia 27/05/2019.**

28 **Conclusão:** A Comissão tomou conhecimento dos assuntos discutidos na Comissão Regional.

29 **3. INFORMES**

30 **3.1. XX Congresso Farmacêutico de São Paulo – Inscrições - 31/07/19 - Dr. Rogério**
31 **Ribeiro de Almeida** informa que, assim que confirmado, o nome do ministrante é colocado na
32 programação do portal do CRF-SP, e que o valor atual da inscrição no congresso é R\$ 360,00 e
33 estará em vigor até o dia 31/07/19, após essa data o valor aumentará. **Conclusão:** Comissão
34 ciente.

35 **3.2. 22/07/19 – Reunião Plenária Ordinária - Dr. Rogério Ribeiro de Almeida** comenta
36 que até o momento não há ainda pauta definida. **Conclusão:** Comissão ciente.

37 **3.3. Ciclo de Palestras com Especialistas:**

38 **3.4. 10/07/19, quarta-feira às 19h – O Farmacêutico e a Prática Esportiva –**
39 **Suplementação Alimentar - Dr. Rogério Ribeiro de Almeida** informa que é uma palestra de
40 iniciativa da Comissão Assessora de Plantas Medicinais e Fitoterápicos. **Conclusão:** Comissão
41 ciente.

42 **3.5. 16/07/19, terça-feira às 19h30 – Atualização em Farmacovigilância - Dr. Rogério**
43 **Ribeiro de Almeida** informa que é uma palestra de iniciativa da Comissão Assessora de Indústria.
44 **Conclusão:** Comissão ciente.

45 **3.6. 17/07/19, quarta-feira às 19h - Uso Correto de Antimicrobianos - Dr. Rogério**
46 **Ribeiro de Almeida** informa que é uma palestra de iniciativa da Comissão Assessora de Farmácia
47 Clínica. **Conclusão:** Comissão ciente.

48 **3.7. 18/07/19, quinta-feira às 19h – Mitos e Verdades sobre as redes sociais: como**
49 **destacar a sua farmácia sem infringir a lei - Dr. Rogério Ribeiro de Almeida** informa que
50 é uma palestra de iniciativa da Comissão Assessora de Farmácia Magistral. **Conclusão:** Comissão
51 ciente.

52 **3.8. 23/07/19, terça-feira às 19h – Atuação do Farmacêutico em Cuidado Paliativo -**
53 **Dr. Rogério Ribeiro de Almeida** informa que esta palestra é de iniciativa da Comissão Assessora
54 de Cuidado Farmacêutico ao Idoso. **Conclusão:** Comissão ciente

55 **(Inserção) - Dr. Kleber dos Santos Fernandes** informa que foi criado um grupo de *WhatsApp*
56 com os Coordenadores e Vice-Coordenadores das Comissões Assessoras de Distribuição e
57 Transporte do CRF-SP com a finalidade de tentar unificar a gestão dos trabalhos e divulgar entre
58 as comissões as pautas e assuntos em comum. Dr. Kleber também informa que a Comissão
59 Assessora de Distribuição e Transporte da Sede precisa auxiliar a Comissão Assessora de
60 Distribuição e Transporte da Seccional de Ribeirão Preto na realização do V Simpósio de Logística
61 Farmacêutica, com previsão para acontecer no dia 23 de novembro 2019, sugerindo à Comissão
62 o envio de 3 temas. E comenta que fará um convite para Adriana, diretora técnica da Ímola, para
63 vir à próxima reunião desta Comissão e falar sobre o motofrete.

64 **4. ASSUNTOS EM ANDAMENTO**

65 **4.1. CP 343/2017 – Dr. Kleber dos Santos Fernandes** informa que o grupo composto por
66 SINDUSFARMA, CRF-SP, ABRAFARMA, ABCFARMA, ABRADILAN e ABOL, tem se reunido a cada 15
67 dias, capitaneado pelo SINDUSFARMA, para resolver o problema do artigo 64 da CP 343/17. E
68 comenta que essa RDC está, tecnicamente, muito aderente à realidade atual, porém há dois incisos
69 que estão em discussão excessiva: monitorar e controlar as condições de transporte relacionados
70 as especificações de temperatura para as operações com duração superior a 24 horas. E essa
71 questão está aguardando determinação judicial para saber se irá ou não ser publicada. Esse grupo
72 irá montar um protocolo unificado, com a participação da empresa AGV Logística que doou quatro
73 caminhões, a Ativa doou dois caminhões, a Braspress doou dois caminhões e a Luft também doou
74 dois caminhões. A Ita Fria dará soluções em termoquímica, a Embaliso doará caixas e mais
75 algumas soluções, a Pelican também fará doações de caixas, Maxtrack, Sensitech e Epolar doarão
76 equipamentos de monitoramento em uma plataforma de Webservice de domínio público. As
77 cidades a serem trabalhadas serão: Belém, representando a região Norte; Teresina, representando
78 o Nordeste; Goiânia, representando o Centro-oeste; Rio de Janeiro, representando o sudeste e
79 Porto Alegre, representando a região Sul do Brasil. Esse protocolo será feito para o modal
80 rodoviário e aéreo. No modal rodoviário serão cinco destinatários, todos saindo da AGV, inclusive
81 no modal aéreo, para que se tenha uniformidade no embarque. Definiram um protocolo verão e
82 inverno para início em agosto. Serão dois caminhões por rota, um isotérmico desligado, sem
83 thermo king, para desafiar a resistência mecânica do baú e um caminhão revestido com a

84 tecnologia nova de um player, que se ofereceu para doar, ou seja, será um caminhão isotérmico
85 e outro com manta. Isso dará sessenta entregas *versus* sete soluções, cada solução com três logs,
86 vinte e duas unidades por veículo, o que dará quarenta e quatro unidades por rota e duzentos e
87 vinte logs no total. Depois de pronto, o protocolo, será apresentado ao mercado e, posteriormente,
88 levado à Anvisa por meio do Sindusfarma. O cronograma é: julho será o mês de preparação e em
89 novembro acaba a primeira bateria de testes. **Conclusão:** Comissão ciente.

90 **4.2. Cartilha de Distribuição e Transporte – Dr. Kleber dos Santos Fernandes** comenta
91 que foi realizado um Grupo de Trabalho (GT) para atualização da cartilha e que está sendo
92 redesenhada com um novo prefácio e uma abrangência maior. **Dr. Rogério Ribeiro de Almeida**
93 comenta que a **Dra. Nathália Começanha**, Coordenadora da Comissão Assessora de Distribuição
94 e Transporte da Seccional de Santos, informou que eles começaram a revisão da cartilha na parte
95 de recinto alfandegado e, possivelmente, na próxima reunião, estará pronta. Dr. Kleber comenta
96 que a tabela de recinto alfandegado terá um capítulo na cartilha. **Conclusão:** Comissão ciente.

97 **4.3. Nome da Comissão e aderência aos novos cenários – Dr. Kleber dos Santos**
98 **Fernandes** informa que na última reunião foi colocada uma proposta de aprofundar essa
99 discussão e solicita esperar mais duas ou três reuniões para tentar fazer uma votação
100 uniformizada. A ideia é marcar uma votação, com a maior quantidade de pessoas possível, para o
101 mês de agosto. E que, na data de hoje (02/07/19), os presentes sugeriram colocar em votação o
102 nome de Logística de Produtos de Interesse à Saúde como proposta de nome para a Comissão.
103 **Conclusão:** Comissão ciente.

104 **(Inserção) – Dr. Kleber dos Santos Fernandes** informa que na última reunião plenária lhe foi
105 questionado como representante do setor de protocolar um pedido formal, via MEC, de que
106 logística farmacêutica ou logística de produtos de interesse à saúde vire uma disciplina na grade
107 curricular do curso de graduação em farmácia.

108 **(Inserção) - Dr. Kleber dos Santos Fernandes** sugere convidar algum farmacêutico que
109 trabalha no transporte aéreo para vir à Comissão Assessora de Distribuição e Transporte para
110 trazer cases da área. **Dra. Dayani Abreu Pereira** indica Dr. Marcelo (professor da Racine) para
111 realizar essa palestra. **Conclusão:** Comissão irá realizar o convite.

112 **5. ASSUNTOS PARA DISCUSSÃO**

113 **5.1. Minuto da Legislação – Dr. Kleber dos Santos Fernandes** comenta quanto a uma
114 atualização de dois artigos da resolução 5232/16 da ANTT e convida à Comissão a leitura, a título
115 de conhecimento. **Conclusão:** Comissão ciente.

116 **5.2. Agendamento de Videoconferência com as Comissões Regionais - Dr. Kleber dos**
117 **Santos Fernandes** comenta que a ideia é que as Comissões das seccionais assistam a reunião
118 da Comissão da Sede. **Conclusão:** Comissão ciente.

119 **5.3. Cartilha da Comissão Regional de Ribeirão Preto: Cold Chain** – Assunto não discutido.
120 **Encaminhamento:** ao Datep para pautar na próxima reunião.

121 **6. ENCERRAMENTO** - Concluídos os assuntos em pauta às vinte horas e dez minutos, **Dr.**
122 **Kleber dos Santos Fernandes** encerra a reunião, da qual foi lavrada a presente ata, que após
123 lida e aprovada será assinada pelos senhores membros presentes nesta reunião ordinária.
124 **Próxima reunião: 22/08/2019.** Redigida por Joilson Lopes da Silva.

- 125 Dra. Alessandra Carneiro Vilas Boas: _____
- 126 Dra. Andreia Martins: _____
- 127 Dra. Dayani Abreu Pereira: _____
- 128 Dra. Debora Francisca dos Santos: _____
- 129 Dr. Diego Gustavo Barbosa Figueira: _____
- 130 Dra. Elaine Cristina Izzo Manzano: _____
- 131 Dr. Fábio Villa: _____
- 132 Dr. Gustavo Henrique Greco de Almeida: _____
- 133 Dr. José Wilson Barreto Pinto: _____
- 134 Dr. Juarez Alves Rocha: _____
- 135 Dr. Kleber dos Santos Fernandes: _____
- 136 Dr. Leonardo Pereira Correia da Silva: _____
- 137 Dra. Nayane Magalhães Nogueira: _____
- 138 Dra. Priscila Schuh Assmann: _____
- 139 Dra. Tatiane Cristina de Souza: _____
- 140 Dra. Thais Renal Volpato Hazar: _____