



1 **Comissão Assessora de Análises Clínicas e Toxicológicas do CRF/SP**

2 **Ata da VI Reunião Ordinária Anual**

3 **11/08/2018**

4

5 Às nove horas e vinte e dois minutos do décimo primeiro dia do mês de agosto do ano de
6 dois mil e dezoito, deu-se início à **VI Reunião Ordinária Anual da Comissão Assessora de**
7 **Análises Clínicas e Toxicológicas** do Conselho Regional de Farmácia do Estado de São Paulo,
8 coordenada pelo **Dr. João Baptista Junqueira Martins**.

9

10 **Presenças Registradas**

11 Dr. João Baptista Junqueira Martins,

12 Dr. Paulo Aparecido Brandão,

13 Dr. Antônio dos Reis Lopes,

14 Dra. Leiliane Rodrigues Marcatto,

15 Dra. Vanessa Cristina Martins Silva

16 Dra. Danielle Bachiega Lessa – Consultoras Farmacêutica da Datep,

17 Dra. Lais Ruiz Gramorelli – Gerente da Secretaria dos Delegados Regionais.

18

19 **Ausências Justificadas**

20 Dr. Paulo Caleb Júnior de Lima Santos,

21 Dra. Marion Coting Braga,

22 Dr. Ronaldo Nogueira Ambrosio,

23 Dr. Sandro Jorge Januário.

24

25 **1. Apresentação de Novos Integrantes**

26 Dr. Gervásio Mathias Pereira Neto.



27

28 **2. Apresentação de Novos Membros**

29 Não houve.

30

31 **3. Aprovação e Assinatura de Ata**

32 **3.1** - Ata da V reunião Ordinária Anual realizada em 14/07/18.

33 Assunto tratado: Após lida e aprovada, a ata foi assinada pelos membros presentes na
34 reunião.

35 Deliberação final: Ao Datep para encaminhar a ata para homologação da Diretoria.

36

37 **4. Informes**

38 **4.1.** Jantar do Farmacêutico

39 Assunto tratado: **Dra. Danielle Bachiega** informa que no dia 22 de setembro será realizado o
40 Jantar do Farmacêutico, às 20h, no Espaço Infinitto, localizado na Vila Leopoldina, e convida
41 todos a participar.

42 Deliberação final: Comissão ciente.

43

44 **4.2.** XX Congresso Farmacêutico de São Paulo

45 Assunto tratado: **Dra. Danielle Bachiega** informa que será realizado o XX Congresso
46 Farmacêutico de São Paulo no ano que vem, nos dias 10,11 e 12 de outubro, no Centro de
47 Convenções Frei Caneca. Ressalta que o Dr. Paulo Caleb é o coordenador do eixo de Análises
48 Clínicas da Comissão Técnica do XX Congresso Farmacêutico de São Paulo. **Dra. Danielle**
49 **Bachiega** informa que o Dr. Paulo Caleb entrará em contato com a Comissão para que seja
50 sugerido temas e nomes de ministrantes para as palestras que ocorreram no Congresso.

51 Deliberação final: Comissão ciente.

52



53 **5. Assuntos em andamento**

54 **5.1. Matéria para a Revista do Farmacêutico**

55 Assunto tratado: **Dra. Danielle Bachiega** lembra que a Comissão já possui muitas sugestões
56 de matérias para a revista deste ano. **Dra. Danielle Bachiega** informa que a última revista
57 teve uma matéria sobre autoteste de HIV, a qual a entrevistada foi a Dra. Vanessa Cristina.

58 Deliberação Final: Comissão ciente.

59

60 **5.2. Projeto de Educação Continuada – Continuidade**

61 Assunto tratado: **Dra. Danielle Bachiega** apresenta as questões elaboradas pelos membros.
62 Os membros escolhem as 10 questões, para compor o questionário a ser disponibilizado.
63 **Dra. Danielle Bachiega** informa que as questões selecionadas serão inseridas no google
64 docs. A Comissão solicita que o questionário fique na página principal do portal do CRF-SP, e
65 informa que avaliarão as respostas em todas as reuniões.

66 Deliberação final: Ao Datep para as devidas providências.

67

68 **6. Assuntos para discussão**

69 **6.1. Projeto laboratório Clínico/Avaliação da Ficha de Verificação - Fiscalização**

70 Assunto tratado: **Dra. Danielle Bachiega** lembra os membros que a ideia do projeto era
71 realizar um questionário e encaminhar para os farmacêuticos. Ressalta que a Comissão
72 elaborou na última reunião o questionário, e informa que será encaminhado para a
73 aprovação da Diretoria.

74 Deliberação final: Comissão ciente.

75

76 **6.2. Plano de Ação**

77 Assunto tratado: **Dra. Lais Gramorelli** explica que no início do ano o Conselho elaborou o
78 plano de ação da gestão 2018-2019. Ressalta que as Comissões Assessoras, Comitês e



79 Grupos Técnicos precisam realizar suas ações de acordo com os objetivos estratégicos
80 apresentados pela Diretoria. **Dra. Lais Gramorelli** relata que a Secol compilou as propostas
81 do plano de ação apresentado pelas Comissões Assessoras, Comitês e Grupos Técnicos. A
82 Comissão analisa o plano de ação, informa as atividades que já realizou e delibera as
83 próximas atividades, como segue:

84 **Projeto - Ampliação da divulgação do cuidado farmacêutico na sociedade**

85 **Ações**

- 86 • Criar posts e vídeos
 - 87 ○ Status: pensar
 - 88 ○ Prazo para realização da ação: maio de 2019
- 89 • Participar do Farmacêutico na Praça
 - 90 ○ Status: Já realizado em 05/05
 - 91 ○ Prazo para realização da ação: maio de 2019
- 92 • Outras ações.
 - 93 ○ Status: Elaboração do Manual de IST - 04/18
 - 94 ○ Prazo para realização da ação: maio de 2019

95

96 **Projeto - Aproximação com atores sociais**

97 **Ações**

98

- 99 • Identificar os principais problemas da área farmacêutica;
 - 100 ○ Status: Pautar na reunião de setembro/2018
 - 101 ○ Prazo para realização da ação: julho de 2019

102

103 **Projeto - Realizar eventos de Orientação Técnica aos farmacêuticos e graduandos**

104



105 **Ações**

- 106 • Simpósio Tendências Farmacêuticas
 - 107 ○ Status: 21 e 22 de setembro/2018
 - 108 ○ Prazo para realização da ação: junho de 2019
- 109 • Palestras Técnicas antes ou depois das reuniões das Comissões:
 - 110 ○ Status: Palestra do Dr. João "Gestão em Laboratório de Análises Clínicas" na
 - 111 reunião de setembro/2018
 - 112 ○ Prazo para realização da ação: junho de 2019

113

114 **Projeto – Coletânea de orientações técnicas para farmacêuticos e graduandos**

115

116 **Ações**

- 117 • Revisar e elaborar materiais técnicos (Cartilhas, Manuais, Encartes, entre outros)
 - 118 ○ Status: Manual de ISTs em 04/18
 - 119 Revisar a cartilha em 2019
 - 120 ○ Prazo para realização da ação: junho de 2019
- 121 • Contribuir com a área de Perguntas Frequentes do CRF-SP
 - 122 ○ Status: Avaliação das questões
 - 123 ○ Prazo para realização da ação: junho de 2019

124

125

126 **Projeto – Interação com os farmacêuticos e graduandos do interior**

127

128 **Ações**

- 129 • Realizar vídeo conferência entre as Comissões da Sede e das Seccionais;
 - 130 ○ Status: Oferecer.



- 131 ○ Prazo para realização da ação: setembro de 2019
- 132 ● Realizar ações nas regiões das Seccionais do CRF-SP.
- 133 ○ Status: Pautar na reunião de setembro/2018
- 134 ○ Prazo para realização da ação: setembro de 2019.

135

136

137 **Projeto – Laboratório clínico parceiro**

138

139 **Ações**

140

- 141 ● Elaborar questionário no Google Docs;
- 142 ○ Status: Feito e encaminhado para a Diretoria
- 143 ○ Prazo para realização da ação: agosto de 2018.

144

145 **Deliberação final: Comissão ciente.**

146

147 **6.3. Lâminas das Ações do CRF-SP**

148 Assunto tratado: **Dra. Lais Gramorelli** comunica que CRF-SP elaborou 10 lâminas explicando
149 todas as atividades do Conselho para informar e auxiliar os voluntários no contato com
150 farmacêuticos, outros profissionais ou entidades. Informa que a Secol vai enviar as lâminas
151 por e-mail.

152 **Deliberação final: Comissão ciente.**

153

154 **6.4. Criação da subcomissão de Citologia Clínica**

155 Assunto tratado: **Dr. Paulo Brandão** informa que recebeu um convite para participar do 18º
156 Congresso de Citologia Clínica de Manaus que será realizado no mês de setembro. **Dr. Paulo**



157 **Brandão** explica que a Sociedade Brasileira de Citologia Clínica (organizadora evento
158 mencionado anteriormente) recebe muitas demandas sobre Citologia Clínica dos
159 profissionais de São Paulo. Desta forma sugere a criação de uma subcomissão de citologia
160 clínica. **Dr. João Baptista** relembra que a Comissão de Análises Clínicas e Toxicológicas tem
161 uma enorme dificuldade para se reunir, e criar uma subcomissão apenas com farmacêuticos
162 atuantes em citologia clínica também será difícil para reunir. **Dra. Danielle Bachiega** explica
163 a possibilidade de criar um grupo de trabalho vinculado à Comissão Assessora de Análises
164 Clínicas e Toxicológicas. **Dr. Antônio dos Reis** questiona se tem conhecimento de quais são
165 essas demandas. **Dr. Paulo Brandão** informa que ainda não foi discutido sobre quais seriam
166 as demandas e que estaria indo para o Congresso justamente para se aprofundar no
167 assunto. **Dr. Antônio dos Reis** lembra que a Citologia Clínica é bem específica, é que para ser
168 citologista é necessário ter uma pós-graduação. **Dr. Antônio dos Reis** acredita que seja
169 melhor que a SBCC elabore o levantamento de citologistas clínicos. **Dr. Paulo Brandão**
170 informa que irá para o Congresso em Manaus no dia 22/09, e que após a discussão irá trazer
171 as demandas que serão discutidas no GT.

172 **Deliberação final: Comissão ciente.**

173

174 **7 – Encerramento/Próxima Reunião: 15/09**

175 Concluídos os assuntos em pauta às dez horas e cinquenta minutos, **Dr. João Baptista**
176 encerra a reunião, da qual foi lavrada a presente ata, que após lida e aprovada, será assinada
177 pelos senhores membros presentes na próxima Reunião Ordinária. Redigida por Beatriz
178 Alves dos Santos.