



1 **Comissão Assessora de Análises Clínicas e Toxicológicas do CRF/SP**

2 **Ata da III Reunião Ordinária Anual**

3 **16/04/2018**

4 Às dezenove horas e dezoito minutos do décimo sexto dia do mês de abril do ano de dois mil  
5 e dezoito, deu-se início à **III Reunião Ordinária Anual da Comissão Assessora de Análises**  
6 **Clínicas e Toxicológicas** do Conselho Regional de Farmácia do Estado de São Paulo,  
7 coordenada pelo **Dr. Paulo Caleb Júnior de Lima Santos**.

8

9 **Presenças Registradas**

10 Dr. Paulo Caleb Júnior de Lima Santos,  
11 Dr. João Baptista Junqueira Martins,  
12 Dr. Paulo Aparecido Brandão Pinto,  
13 Dr. Antônio dos Reis Lopes,  
14 Dr. Ronaldo Nogueira Ambrósio,  
15 Dr. Sandro Jorge Januário,  
16 Dr. Onofre Pinto Ferreira – Gerência Geral da Fiscalização, e  
17 Dra. Lais Ruiz Gramorelli – Assistente Farmacêutica da Seacol.

18

19 **Ausências Justificadas**

20 Dra. Leiliane Rodrigues Marcatto,  
21 Dra. Marion Coting Braga,  
22 Dra. Vanessa Cristina Martins Silva.

23

24 **1 - Apresentação de Novos Integrantes**

25 Não houve.

26



27 **2 – Apresentação de Novos Membros**

28 Não houve.

29

30 **3 - Aprovação e Assinatura de Ata**

31 **3.1** - Ata da II reunião Ordinária Anual realizada em 17/03/18.

32 Assunto tratado: Após lida e aprovada, a ata foi assinada pelos membros presentes na  
33 reunião.

34 **Deliberação final:** à Secol para encaminhar a ata para homologação da Diretoria.

35

36 **4 - Informes**

37 **4.1** – Reunião Plenária Ordinária – 23 de abril, às 19h30min

38 Assunto tratado: **Dr. Paulo Caleb** informa que a próxima reunião plenária será no dia 23 de  
39 abril, às 19h30min, e convida todos a participar.

40 **Deliberação Final:** Comissão ciente.

41

42 **4.2** – Projeto de Educação Continuada

43 Assunto tratado: **Dr. Paulo Caleb** comunica que recebeu devolutiva de e-mail da Dra.  
44 Vanessa, Dra. Marion e Dra. Leiliane, as quais concordaram em marcar o primeiro grupo de  
45 trabalho para organizar os dados. **Dr. Paulo Caleb** solicita que mantenha o item na pauta  
46 para acompanhamento dos trabalhos.

47 **Deliberação final:** Comissão ciente.

48

49 **4.3** – Encontro de Colaboradores

50 Assunto tratado: **Dr. Paulo Caleb** relata que participou do Encontro de Colaboradores,  
51 realizado de 13 a 15 de abril, na cidade de Serra Negra/SP, explica que o Encontro tem o  
52 intuito de ouvir funcionários e colaboradores para direcionar as principais ações da atual



53 gestão. **Dr. Paulo Caleb** ressalta que em sua opinião foi o melhor Encontro de Colaboradores  
54 dos últimos 10 anos, e que o relato do Dr. Marcos Machado foi de que a Diretoria está  
55 harmoniosa e com diretrizes muito fortes, como por exemplo transparência, eficiência e  
56 austeridade. **Dra. Lais Gramorelli** explica que os colaboradores foram divididos em grupos:  
57 delegados regionais, presidentes das Comissões de Ética, fiscais, coordenadores das  
58 Comissões Assessoras, e conselheiros. Informa que cada grupo discutiu ações mais  
59 direcionadas para cada função. Informa ainda que os coordenadores das Comissões  
60 Assessoras discutiram sobre:

61 1 – Como empoderar o farmacêutico – O grupo definiu que o empoderamento vem do  
62 conhecimento e que o CRF-SP precisa inserir metodologias ativas nos cursos oferecidos,  
63 como Simulação Realística para estimular o farmacêutico a participar. Para descobrir quais  
64 são as maiores necessidades dos profissionais, o grupo sugeriu a elaboração de um  
65 questionário no Google Docs para encaminhamento via mailing para todos os farmacêuticos  
66 inscritos no CRF-SP;

67 2 – Qual a ação prioritária do CRF-SP para cada área – A Análises Clínicas e Toxicológicas  
68 priorizou ouvir as necessidades do farmacêutico analista clínico por meio de fiscalização e  
69 questionário.

70 **Deliberação Final: Comissão ciente.**

71

## 72 **5 - Assuntos em andamento**

73 **5.1 – Matéria para a Revista do Farmacêutico**

74 **Não houve sugestão.**

75

## 76 **6 - Assuntos para discussão**

77 **6.1 – Projeto laboratório Clínico/Avaliação da Ficha de Verificação - Fiscalização**



78 Assunto tratado: **Dr. Paulo Caleb** relembra que o projeto laboratório Clínico é a ação  
79 prioritária da Comissão para essa Gestão, a fim de que, de forma simples, o CRF-SP possa  
80 ouvir os farmacêuticos que atuam em laboratório clínico para saber como auxilia-los dentro  
81 das possibilidades jurídicas e atividade fim da autarquia. **Dr. Paulo Caleb** questiona ao Dr.  
82 Onofre Ferreira, gerente do Departamento de Fiscalização, se é possível fazer um  
83 levantamento sobre o total de Laboratórios Clínicos fiscalizados, número de visitas por ano e  
84 número de ausências dos farmacêuticos. **Dr. Onofre Ferreira** explica que o Conselho fiscaliza  
85 cerca de 570 laboratórios clínicos, em média, duas vezes por ano cada um. **Dr. Paulo Caleb**  
86 questiona ao Dr. Onofre Ferreira se há possibilidade de o fiscal apresentar um questionário  
87 elaborado pela Comissão com perguntas simples, por exemplo: Qual o perfil do seu  
88 laboratório clínico? Quais são suas preocupações? Quais são suas reclamações em relação  
89 ao CRF-SP? **Dr. Paulo Caleb** informa que a Comissão deseja elaborar questões objetivas para  
90 facilitar a compilação dos dados. **Dr. Onofre Ferreira** expõe que uma pesquisa apresentada  
91 pelo fiscal pode inibir o farmacêutico, havendo até a possibilidade de reclamar da  
92 fiscalização. **Dr. Paulo Caleb** explica que essas perguntas seriam feitas pelo fiscal no final da  
93 visita, como sugestões de melhoria do relacionamento dos farmacêuticos com o Conselho.  
94 **Dr. Onofre Ferreira** sugere que a pesquisa seja realizada por QR code, acessando formulário  
95 do GoogleDocs de forma que o fiscal não tenha acesso às respostas. **Dr. Onofre Ferreira**  
96 relata ainda que pelo fato do CRF-SP não exigir tempo integral do farmacêutico, às vezes o  
97 fiscal não encontra o farmacêutico. **Dr. Onofre Ferreira** orienta a Comissão a elaborar a  
98 proposta do questionário e enviar para aprovação da Diretoria. **Dr. Paulo Caleb** propõe que  
99 inicialmente a Comissão pode enviar e-mail aos RTs de laboratório clínico com o  
100 questionário, contendo 3 questões objetivas e 1 de livre resposta. Solicita à Secol que envie  
101 e-mail aos membros presentes para lembrá-los de elaborar as questões para serem  
102 compiladas na próxima reunião, com os seguintes dizeres:  
103 “Projeto Laboratório Clínico  
104 Elaborar o questionário com os seguintes direcionamentos:



- 105 • Sugestão: 3 a 4 questões objetivas e 1 aberta;
- 106 • Pensar em uma introdução ao questionário
- 107 • Pensar em questões iniciais e em questões-chave”

108 **Deliberação final: 1) Comissão ciente. 2) À Secol para enviar e-mail lembrando sobre as**

109 **questões que serão compiladas na próxima reunião.**

110

### 111 **6.2 – Farmacêutico na Praça**

112 **Assunto tratado:** **Dra. Lais Gramorelli** relembra que o evento acontecerá no dia 05/05, no

113 parque Ibirapuera, e que haverá entrega do manual sobre autoteste para o HIV e orientação

114 sobre exames laboratoriais. Questiona se a Comissão deseja dividir a participação dos

115 membros. **Dr. Paulo Caleb** solicita que a Secol envie e-mail aos membros questionando

116 sobre o horário de participação de cada um. **Dr. Sandro Januário** informa que poderá

117 participar das 11h às 14h. **Dr. Ronaldo Nogueira** informa que poderá participar das 12h às

118 16h.

119 **Deliberação final: à Secol para enviar e-mail questionando o horário de participação dos**

120 **membros no Farmacêutico na Praça.**

121

### 122 **6.3 – Congiplab**

123 **Assunto tratado:** **Dr. Paulo Caleb** comunica que verificou a programação do evento e

124 considera que está muito rica. Questiona se o CRF-SP disponibilizará o deslocamento. **Dra.**

125 **Lais Gramorelli** informa que o evento acontecerá nos dias 11 e 12 de maio, na cidade de

126 Campinas. Comunica que o CRF-SP participará com um estande e foi disponibilizado o

127 deslocamento para os membros da Comissão. **Dr. Paulo Caleb** questiona quem gostaria de

128 participar. **Dr. Ronaldo Nogueira** e **Dr. João Baptista** confirmarão por e-mail à Secol.

129 **Deliberação final: ao Dr. Ronaldo Nogueira e ao Dr. João Baptista para confirmar**

130 **participação no evento.**



131 **Inserção:** Data de reunião

132 Assunto tratado: **Dra. Lais Gramorelli** informa que a próxima reunião será realizada no dia  
133 26/05, sábado, das 09h às 11h.

134 Deliberação final: à Secol para as providências.

135

### 136 **7 - Encerramento**

137 Concluídos os assuntos em pauta às vinte horas e trinta e cinco minutos, **Dr. Paulo Caleb**  
138 **Júnior de Lima Santos** encerra a reunião, da qual foi lavrada a presente ata, que após lida e  
139 aprovada, será assinada pelos senhores membros presentes na próxima Reunião Ordinária.  
140 Redigida por Celso Augusto de Oliveira.